



Comune di Vallo della Lucania

Provincia di Salerno

Copia Conforme all'Originale

N. 194 del 12 / 05 / 2021 Registro Generale
Progr. n. 285 del 12 / 05 / 2021
Registro Pubblicazioni Albo n. 0369 del 12/05/2021

Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 108 del 12/05/2021

OGGETTO: Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti per profili professionali vari di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1. Nomina della Commissione Esaminatrice.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che :

- con Determinazione n. 183/UAGE/PERS del 27/12/2019, così come modificata, rettificata ed integrata con successiva Determina n. 001/UAGE/PERS del 10/01/2020, è stata indetta selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di categoria C, posizione economica iniziale C1, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e integrazioni in attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021;
- il Bando n. 446 del 14/01/2020 è stato pubblicato all'Albo pretorio e, per estratto, sulla Gazzetta 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 9 del 31/01/2020;
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande (2 marzo 2020), sono pervenute n. 478 istanze di partecipazione da parte di n. 300 concorrenti;
- in data 4 settembre 2020 è stato pubblicato sul sito istituzionale l'elenco generale dei candidati;
- l'articolo 3 "*Prova preselettiva e prove d'esame*" del Bando di concorso prevede l'espletamento di una prova di preselezione, in caso di partecipazione di un numero di candidati superiore alle 100 unità, una prova scritta ed una prova orale per ciascun profilo, riservata ai candidati che hanno superato la fase di preselezione;
- per la prova preselettiva e per quella scritta, è espressamente prevista dal Bando la possibilità di avvalersi del supporto tecnico di agenzie specializzate e di ricorrere all'uso di sistemi informatizzati per la costruzione, il sorteggio e la correzione dei test;
- si è proceduto all'espletamento della prova preselettiva, in ragione dell'elevato numero di candidature pervenute;
- con Determinazione n. 067/UAGE/PERS del 08/03/2021 (R.G. n. 106 del 09/03/2021) si è provveduto ad affidare, per le ragioni ed alle condizioni ivi espresse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, alla ditta "*TM Consulting S.R.L.*" con sede in Pozzuoli (Na) alla Via Antiniana n. 2G, C.F./P.Iva 07052751216, il servizio di supporto nella gestione della prova preselettiva e delle prove scritte del concorso pubblico;
- con avviso pubblicato in data 05/03/2021 sulla prima pagina e nella sezione "Amministrazione Trasparente" > partizione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Vallo della Lucania e con successivo avviso prot. n. 3227 del 18/03/2021, pubblicato anche all'Albo Pretorio On Line, è stato comunicato ai candidati che la prova preselettiva si sarebbe svolta in data 02/04/2021 e sono state date tutte le informazioni di dettaglio sulle modalità, le sedi e gli orari di svolgimento della prova;
- alla prova preselettiva hanno partecipato n. 137 (centotrentasette) candidati sui n. 300 che avevano presentato regolare istanza entro il termine del 02/03/2020;
- con determinazione n. 088/UAGE/148/RG del 06-07/04/2021, sono stati approvati i prospetti della graduatoria nominativa generale e dell'abbinamento dei candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo nella prova preselettiva ai profili per i quali avevano presentato regolare domanda di partecipazione al concorso;
- con determinazione n. 103/UAGE/178/RG del 03/05/2021, sono stati approvati gli elenchi nominativi alfabetici dei candidati ammessi, con riserva, a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico, che comprendono n. 21 candidati per il profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali (Codice Concorso IAMM), n. 15 per quello di Istruttore Amministrativo del Settore Tributi (Codice Concorso IAMT), n. 4 per il profilo di Istruttore Informatico Esperto ICT (Codice Concorso EICT), n. 11 per quello

di Istruttore Tecnico Geometra (Codice concorso ITG), n. 8 per il profilo di Istruttore Contabile Ragioniere (Codice Concorso ICR);

- con lo stesso provvedimento, è stato approvato il calendario di svolgimento delle prove scritte distinte per ciascun profilo professionale a concorso, con annesso piano operativo di sicurezza redatto nel rispetto del Protocollo di svolgimento dei concorsi emanato in data 15/04/2021 dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi del comma 9 dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, rinviando a successivo provvedimento la nomina della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto che dovrà presiedere allo svolgimento della suddetta prova scritta e della successiva prova orale per ciascuno dei cinque profili per i 7 complessivi posti messi a concorso;

Considerato che, pertanto, occorre provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e in particolare:

- l'art. 35, comma 3, lettera e), del citato decreto legislativo n. 165 del 2001 che, fra i principi a cui si conformano le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni, prevede quello secondo cui le commissioni sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- l'art. 35-bis del citato decreto legislativo n. 165 del 2001 relativo alla «Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici»;
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che le pubbliche amministrazioni riservino alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, relativo al «*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*» e in particolare:

- l'art. 9, comma 2 del D.P.R. n. 487/1994, ai sensi del quale le commissioni esaminatrici di concorso sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime e non possono farne parte, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.lgs. n. 165/2001, i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprano cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- l'art. 18, comma 1, del predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 1994 che demanda ad un decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare di concerto con il Ministro del tesoro, la determinazione, per tutti i tipi di concorso, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri ed al segretario delle commissioni esaminatrici, nonché al personale addetto alla vigilanza, la cui misura può essere aggiornata, ogni triennio, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro del tesoro, in relazione alle variazioni del costo della vita, rilevate secondo gli indici ISTAT;

Visto il D.P.C.M. emanato in data 23 marzo 1995 (G.U. 10 giugno 1995, n. 134 – “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”), il quale contempla importi differenziati in relazioni alla categoria del posto messo a concorso;

Visto l'art. 3, comma 13, della Legge n. 56/2019 che così recita: “*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti.*”;

Dato atto che, in esecuzione di quanto disposto al comma 13 dell'art. 3 della legge 56/2019, è stato emanato il DPCM 24/4/2020, avente ad oggetto *“Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni”*, pubblicato sulla GU n. 225 del 10/9/2020;

Dato atto che il comma 5 dell'art. 1 del citato DPCM 24/4/2020 stabilisce che esso non sia immediatamente applicabile agli Enti locali, i quali, nell'esercizio della loro autonomia, possono recepirne o meno le statuizioni;

Visto il vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale, allegato sub A alla Delibera di G.C. n. 139 del 25/09/2008, che agli articoli da 19 a 24 reca la disciplina sulla costituzione e composizione della Commissione Esaminatrice, sugli obblighi e doveri dei commissari, sul relativo compenso, sugli adempimenti preliminari da attuare ed i verbali da redigere;

Dato atto che, secondo il citato art. 19 del Regolamento, gli esperti possono essere scelti anche tra dipendenti di altri enti purché in possesso di categoria superiore a quello del posto a concorso, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 53/2001; alla Commissione possono essere aggregati componenti aggiunti per gli esami di materie speciali;

Rilevato che questo Comune non ha recepito il citato DPCM sui compensi ai componenti delle Commissioni Esaminatrici, rimanendo applicabile il comma 1 dell'art. 21 del sopra citato e vigente Regolamento per le procedure di reclutamento del personale che così recita: *“A ciascun componente delle Commissioni compresi i supplenti ma esclusi il segretario ed il personale eventualmente addetto alla vigilanza, è corrisposto il compenso previsto dalla Giunta Comunale ...”*;

Rilevato che il compenso di che trattasi non spetta al personale interno in quanto trattasi di prestazioni rientranti tra i compiti e doveri d'ufficio;

Considerato che, in ogni caso, in sede di individuazione dei compensi, occorre tener conto della complessità del quadro normativo derivante dall'evoluzione delle modalità di reclutamento e degli ordinamenti professionali, dell'impegno richiesto per le selezioni, anche a fronte della preminente finalità di selezionare candidati con competenze adeguate ai mutati bisogni della collettività;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 038 del 17/04/2021, alla quale si fa espresso rimando, che ha dettato specifici indirizzi per la nomina e la costituzione della Commissione *de qua*, stabilendo, in particolare, nel rispetto degli articoli 19 e 21 del sopra citato Regolamento per le procedure di reclutamento del personale:

- la funzione di Presidente deve essere attribuita al Segretario Comunale, dott. Claudio Fierro;
- la funzione di segretario verbalizzante deve essere attribuita al Vicesegretario, dott. Antonio Musto,
- gli altri componenti devono essere scelti tra esperti esterni qualificati nelle materie del programma d'esame del concorso, tenuto conto dei diversi profili da reclutare, che lo stesso Segretario Comunale si incaricherà di individuare attraverso una indagine esplorativa da svolgere in maniera riservata, d'intesa con il Responsabile del Settore Affari Generali;
- tra i componenti esterni dovrà essere individuato almeno un esperto nelle materie del programma d'esame del concorso per il profilo di “Istruttore Informatico Esperto ICT” ed almeno un esperto nelle materie del programma d'esame del concorso per il profilo di “Istruttore Tecnico Geometra”;
- ai soli componenti esterni sarà riconosciuto un compenso da differenziare in relazione alla partecipazione alle attività valutative per uno o più profili, stabilendo il compenso unico e forfetario di € 1.250,00 per i commissari impegnati nella selezione per più profili di concorso ed il compenso unico e forfetario di € 1.000, per i commissari utilizzati nella selezione relativa ad uno soltanto dei cinque profili a concorso;
- il provvedimento di nomina potrà prevedere la possibilità di riconoscere, in aggiunta al compenso, il rimborso delle spese per eventuali viaggi di andata e ritorno con utilizzo del mezzo proprio, qualora ciò sia necessario per ovviare alla mancanza di mezzi di trasporto pubblico ovvero alla inconciliabilità degli orari delle linee esistenti rispetto a quelli di svolgimento delle riunioni e delle prove concorsuali; la misura di tale rimborso sarà limitata alla indennità chilometrica di un quinto del costo della benzina per la distanza chilometrica nel tragitto più veloce di collegamento tra questo Comune e quello di residenza del commissario;
- mettere a disposizione del Responsabile la somma complessiva di € 5.000,00 per l'attribuzione dei compensi e degli eventuali rimborsi spese di cui sopra ai commissari esterni;

Considerato che il Segretario Comunale ha svolto l'indagine esplorativa delegatagli dalla Giunta Comunale acquisendo il consenso e la disponibilità all'assunzione dell'incarico da parte dei seguenti esperti:

- d.ssa Germana D'Alascio – Segretario Generale di fascia A, titolare della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Casaletto Spartano, Ispani e Laurito;
- d.ssa Emanuela Antuoni – Segretario Generale di fascia B, titolare della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Gioi, Stio e Orria;
- ing. Roberto Cavalieri – Dipendente a tempo indeterminato di categoria D, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Celle di Bulgheria;
- prof. ing. Luca Molinaro – Docente di Elettronica ed Informatica dell'Istituto di Istruzione Superiore "Cenni – Marconi" di Vallo della Lucania

Visto che è stata inoltrata espressa richiesta alle rispettive amministrazioni di appartenenza per acquisire la prescritta autorizzazione ad assumere l'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;

Visto che sono state acquisite le seguenti autorizzazioni:

- del Comune di Casaletto Spartano per la d.ssa D'Alascio Germana, ns. prot. n. 5101 del 05/05/2021;
- del Comune di Gioi per la d.ssa Antuoni Emanuela, ns. prot. n. 5035 del 04/05/2021;
- del Comune di Celle di Bulgheria per l'ing. Roberto Cavalieri, ns. prot. n. 5033 del 04/05/2021;
- dell'I.I.S. "Cenni – Marconi", per il Prof. Luca Molinaro, ns. prot. n. 5403 del 11/05/2021

Visti i curricula presentati dai professionisti sopra indicati, depositati agli atti per far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Ravvisato che le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 33/2013, potranno essere acquisite nella seduta di insediamento;

Ravvisata la propria competenza ai sensi del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, che si frappongano come ostacolo all'emanazione del presente atto nel rispetto dell'art. 6 – bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del dPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni integrati dagli 4 e 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vallo della Lucania approvato con deliberazione di G.C. n. 020 del 13/02/2018;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 107, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi/settori;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni;

DETERMINA

- 1. di approvare** la precedente premessa, che forma parte integrante e sostanziale, nonché motivazione in fatto e diritto, della presente determinazione;
- 2. di prendere atto** ed attuare gli indirizzi formulati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 038 del 17/04/2021, resa immediatamente eseguibile e quindi efficace, per la costituzione della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1;
- 3. di dare atto** che l'attività esplorativa di reclutamento degli esperti da incaricare svolta dal Segretario Comunale su delega espressa da parte della Giunta Comunale ha portato alla individuazione dei soggetti da incaricare in possesso dei requisiti di qualificazione, professionalità, competenza ed esperienza necessari per la composizione della Commissione del Concorso in oggetto;
- 4. di costituire** la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 nelle persone di:
 - **dott. Claudio Fierro** – Segretario Generale di fascia A, titolare della sede convenzionata tra i comuni di Vallo della Lucania (capofila) e Ceraso: **Presidente**
 - **dott. Antonio Musto** – Vicesegretario comunale del Comune di Vallo della Lucania: **Segretario verbalizzante**;

- **d.ssa Germana D'Alascio** – Segretario Generale di fascia A, titolare della sede convenzionata di segreteria dei Comuni di Casaletto Spartano (capofila), Laurito e Torraca – **componente esperto** esterno;
- **d.ssa Emanuela Antuoni** – Segretario Generale di fascia B, titolare della sede convenzionata di segreteria dei Comuni di Gioi (capofila), Stio e Orria – **componente esperto** esterno;
- **ing. Roberto Cavalieri** – dipendente di categoria D, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Celle di Bulgheria – **componente esperto** esterno aggiunto, per l'esame dei candidati partecipanti al concorso per il profilo di Istruttore Tecnico Geometra;
- **prof. ing. Luca Molinaro** – Docente di Elettronica ed Informatica dell'Istituto di Istruzione Superiore "Cenni – Marconi" di Vallo della Lucania - **componente esperto** esterno aggiunto, per l'esame dei candidati partecipanti al concorso per il profilo di Istruttore Informatico esperto ICT;

5. di stabilire che la composizione della Commissione Esaminatrice sarà differenziata a seconda del profilo professionale previsto dal concorso, tenendo conto della specialità del programma d'esame e della necessità di assicurare la presenza di esperti qualificati nelle relative materie, come di seguito indicato:

- per il **profilo di istruttore Informatico Esperto ICT**, la Commissione sarà costituita da: **dott. Fierro Claudio** (Presidente), **d.ssa Antuoni Emanuela** e **Prof. Ing. Molinaro Luca** (Componenti Esperti Esterni), dott. Musto Antonio (Segretario verbalizzante);
- per il **profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali**, la Commissione sarà costituita da i seguenti componenti: **dott. Fierro Claudio** (Presidente), **d.ssa D'Alascio Germana** e **d.ssa Antuoni Emanuela** (Esperti Esterni), Musto Antonio (Segretario verbalizzante);
- per il **profilo di Istruttore Tecnico Geometra**, la Commissione sarà costituita da: **dott. Fierro Claudio** (Presidente), **d.ssa D'Alascio Germana** e **ing. Cavalieri Roberto** (Componenti Esperti Esterni), dott. Musto Antonio (Segretario verbalizzante);
- per il **profilo di Istruttore Contabile Ragioniere**, la Commissione sarà costituita da: **dott. Fierro Claudio** (Presidente), **d.ssa D'Alascio Germana** e **d.ssa Antuoni Emanuela** (Componenti Esperti Esterni), dott. Musto Antonio (Segretario verbalizzante);
- per il **profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Tributi**, la Commissione sarà costituita da: **dott. Fierro Claudio** (Presidente), **d.ssa D'Alascio Germana** e **d.ssa Antuoni Emanuela** (Componenti Esperti Esterni), dott. Musto Antonio (Segretario verbalizzante);

6. di dare atto che gli incarichi esterni conferiti sono di natura occasionale e saranno limitati, nella durata, al tempo strettamente necessario per l'espletamento delle funzioni di componenti della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto;

7. di riconoscere ai soli componenti esterni nominati, come stabilito dalla Giunta Comunale con delibera n. 038 del 17/04/2021, il compenso lordo nella seguente misura, da intendere unica e forfetaria:

d.ssa Germana D'Alascio – compenso lordo di € 1.250,00

d.ssa Emanuela Antuoni – compenso lordo di € 1.250,00

ing. Roberto Cavalieri – compenso lordo di € 1.000,00

prof. ing. Luca Molinaro – compenso lordo di € 1.000,00

8. di dare atto che eventuali rimborsi spese per viaggi di andata e ritorno con l'utilizzo del mezzo proprio in occasione di ciascuna riunione della Commissione saranno riconosciuti, per il tragitto con percorrenza più veloce per raggiungere la sede della riunione sulla base delle distanze chilometriche ACI dal comune di residenza, nella misura della indennità chilometrica di un quinto del prezzo di un litro di benzina rilevabile dal sito https://dgsaie.mise.gov.it/prezzi_carburanti_settimanali.php che, ogni martedì, riporta la media settimanale dei prezzi nazionali dei carburanti con riferimento alla settimana (da lunedì alla domenica) precedente il giorno della rilevazione;

9. di imputare la spesa per i suddetti compensi ed rimborsi spese da riconoscere ai componenti esterni della nominata Commissione esaminatrice, nella misura ad oggi stimata di € 5.000,00, al capitolo 1041 Missione 1 Programma 10 Macroaggregato 3 del corrente Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

10. di attestare, ex art. 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento e dare atto che sul presente provvedimento necessita acquisire il parere di regolarità

contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa in relazione ai riflessi diretti ed indiretti di natura economica, finanziaria e patrimoniale;

11. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del procedimento nonché del sopra esteso provvedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali;
12. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche e integrazioni;
13. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per il rilascio del parere di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura della spesa;
14. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Vallo della Lucania.

Vallo della Lucania, **12 maggio 2021**

Il Responsabile del Settore Affari Generali
(f.to *Avv. Valerio RIZZO*)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Essendo chiamato ad esprimersi per quanto di competenza sulla sopra estesa determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali,

Rilevato che il provvedimento in esame comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente,

Visti gli articoli 49 e 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni,

In ordine alla sola regolarità contabile,

rilascia

PARERE FAVOREVOLE

ed

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di **€ 5.000,00** sul bilancio di previsione finanziario 2020/2022, gestione residui, annualità 2020, da imputare al **Capitolo n. 1041 (Missione n. 01 - Programma n. 10 - Macroaggregato n. 03)**.

Vallo della Lucania, **12 maggio 2021**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(f.to *Cataldo Di Santi*)