



Comune di Vallo della Lucania

Provincia di Salerno

Copia Conforme all'Originale

N. 177 del 03 / 05 / 2021 Registro Generale

Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 103 del 03/05/2021

OGGETTO: Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti per profili professionali vari di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1. Elenchi nominativi alfabetici degli ammessi alle prove scritte per tutti i profili. Approvazione avviso.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che

- con Determinazione n. 183/UAGE/PERS del 27/12/2019, così come modificata, rettificata ed integrata con successiva Determinazione n. 001/UAGE/PERS del 10/01/2020, è stata indetta selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di categoria C, posizione economica iniziale C1, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e integrazioni in attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021;
- il Bando n. 446 del 14/01/2020 è stato pubblicato all'Albo pretorio e, per estratto, sulla Gazzetta 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 9 del 31/01/2020;
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande (2 marzo 2020), sono pervenute n. 478 istanze di partecipazione da parte di n. 300 concorrenti;
- in data 4 settembre 2020 è stato pubblicato sul sito istituzionale l'elenco generale dei candidati;
- l'articolo 3 "Prova preselettiva e prove d'esame" del Bando di concorso prevede l'espletamento di procedura di preselezione, in caso di partecipazione di un numero di candidati superiore alle 100 unità, ed una prova scritta per ciascun profilo, riservata ai candidati che hanno superato la fase di preselezione;
- per entrambe le prove, è espressamente prevista da Bando la possibilità di avvalersi del supporto tecnico di agenzie specializzate e di ricorrere all'uso di sistemi informatizzati per la costruzione, il sorteggio e la correzione dei test;
- si è accertato di dover procedere all'espletamento della prova preselettiva, in ragione dell'elevato numero di candidature pervenute;
- con Determinazione n. 067/UAGE/PERS del 08/03/2021 (R.G. n. 106 del 09/03/2021) si è provveduto ad affidare, per le ragioni ed alle condizioni ivi espresse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, alla ditta "TM Consulting S.R.L." con sede in Pozzuoli (Na) alla Via Antiniana n. 2G, C.F./P.Iva 07052751216, il servizio di supporto nella gestione della prova preselettiva e delle prove scritte del concorso pubblico;
- con avviso pubblicato in data 05/03/2021 sulla prima pagina e nella sezione "Amministrazione Trasparente" > partizione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Vallo della Lucania è stato comunicato ai candidati che la prova preselettiva si svolgerà in data 02/04/2021, rinviando a successivo avviso il dettaglio del calendario con gli orari delle sessioni, la ripartizione dei candidati tra le sedi e le sessioni previste nella stessa giornata, le sedi di convocazione per lo svolgimento della prova e tutte le ulteriori informazioni utili ai candidati;
- con successivo avviso prot. n. 3227 del 18/03/2021, pubblicato all'Albo Pretorio On Line, sulla prima pagina e nella sezione Amministrazione Trasparente > partizione Bandi di Concorso sono state date tutte le informazioni di dettaglio sulle modalità, le sedi e gli orari di svolgimento della prova preselettiva fissata per il giorno del 02/04/2021, in due sessioni, antimeridiana e pomeridiana, con allegato il Piano operativo di sicurezza contenente le regole da osservare per la prevenzione del contagio da Covid-19 durante le fasi di svolgimento della prova nel rispetto del Protocollo della Funzione Pubblica prot. n. DFP-0007293-P-03/02/2021 di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del d.P.C.M. 2 marzo 2021 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 52 del 2 marzo 2021;

Considerato che in data 2 aprile 2021 si è regolarmente svolta, con l'ausilio della agenzia specializzata TM Consulting S.r.l. e sotto la vigilanza del Comitato nominato con determinazione n. n. 088/UAGE/148/RG del

06-07/04/2021, rettificata e precisata con successiva determinazione n. 087/UAGE/143/RG del 31/03/2021, la prevista prova preselettiva, come da avviso pubblico pubblicato in data 5 marzo 2021 nella prima pagina e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet www.comune.vallodellalucania.sa.it e come da successivo avviso-calendario-piano operativo prot. n. 3227 del 18/03/2021 pubblicato con le medesime modalità innanzi descritte ed all'Albo Pretorio on line del Comune di Vallo della Lucania;

Ricordato che, alla prova preselettiva del 2 aprile 2021, hanno partecipato, nelle due sessioni in cui essa si è articolata, in totale n. 137 (centotrentasette) candidati sui n. 300 che avevano presentato regolare istanza entro il termine del 02/03/2020;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 088/UAGE/148/RG del 06-07/04/2021, con cui sono stati approvati i prospetti della graduatoria nominativa generale e dell'abbinamento dei candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo nella prova preselettiva con i profili per i quali essi hanno presentato regolare domanda di partecipazione al concorso, da cui risulta che, in base al punteggio conseguito nella prova preselettiva, sono passati alla prova scritta:

- n. 20 su 23 candidati partecipanti per il profilo IAMM (Istruttore Amministrativo Settore AA. GG.);
- n. 15 su 15 candidati partecipanti per il profilo IAMT (Istruttore Amministrativo Settore Tributi);
- n. 11 su 11 candidati partecipanti per il profilo ITG (Istruttore Tecnico Geometra);
- n. 7 su 7 candidati partecipanti per il profilo ICR (Istruttore Contabile Ragioniere);
- n. 3 su 3 candidati partecipanti per il profilo EICT (Istruttore Informatico Esperto ICT);

Visto che, in data 20 aprile 2021, è stato preannunciato sulla prima pagina e nella specifica partizione della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune che le prove scritte del concorso in oggetto, per i candidati ammessi al prosieguo in seguito al superamento della prova preselettiva del 2 aprile ultimo scorso per ciascuna graduatoria di merito dei distinti profili, oltre ai candidati esentati dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/92 e s.m. e integrazioni, si terranno il 20 e 21 maggio 2021;

Considerato che sono ammessi con riserva a sostenere la prova scritta anche i seguenti candidati che, in base alla domanda ed alla documentazione a supporto, erano esentati dal sostenere la prova preselettiva in base all'art. 20, c. 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104:

- Di Bella Antonio – candidato al concorso per il profilo "IAMM"
- Di Sevo Antonio – candidato al concorso per il profilo "EICT"
- Radano Francesco Mario – candidato al concorso per il profilo "ICR"

Ritenuto necessario approvare gli elenchi nominativi alfabetici dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta per ciascuno dei profili del concorso in oggetto nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e del principio di minimizzazione dei dati;

Visto il Protocollo di svolgimento dei concorsi emanato in data 15/04/2021 dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi del comma 9 dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44;

Visto l'allegato avviso di fissazione del calendario di svolgimento delle sessioni delle prove scritte distinte per ciascun profilo professionale a concorso, con annesso piano operativo di sicurezza redatto nel rispetto del suddetto Protocollo di svolgimento dei concorsi emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Rilevata la propria competenza ai sensi del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, che si frappongano come di ostacolo all'emanazione del presente atto nel rispetto dell'art. 6 – bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni integrati dagli 4 e 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vallo della Lucania approvato con deliberazione di G.C. n. 020 del 13/02/2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 107, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi/settori;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni;

DETERMINA

1. di **approvare** la precedente premessa, che forma parte integrante e sostanziale, nonché motivazione in fatto e diritto, della presente determinazione;
2. di **approvare** nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e del principio di minimizzazione dei dati:
 - a) l'elenco nominativo alfabetico dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 **per il profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali (Codice Concorso IAMM)**

Istruttore Amministrativo Affari Generali (IAMM)			
N.	Cognome	Nome	Note
1	Ametrano	Stefania	
2	Ametrano	Veronica	
3	Caputo	Nunziatina	
4	Ciccione	Armando	
5	De Luca	Gennaro	
6	Di Bella	Antonio	Esentato preselettiva
7	Di Nardo	Aniello	
8	Galzerano	Angelo	
9	Guida	Maria Cristina	
10	Iuliano	Orazio Ciro	
11	Loi	Alessandra	
12	Maiese	Francesco	
13	Mautone	Marcello	
14	Melone	Adele	
15	Melone	Federica	
16	Nicoletti	Alfredo	
17	Paolino	Carola	
18	Proenzano	Luca	
19	Rinaldi	Luca	
20	Scalone	Fortunato	
21	Viterale	Antonio	

- b) l'elenco nominativo alfabetico dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 **per il profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Tributi (Codice Concorso IAMT)**:

Istruttore Amministrativo Settore Tributi (IAMT)			
N.	Cognome	Nome	Note
1	Ametrano	Stefania	
2	Ametrano	Veronica	
3	Caputo	Nunziatina	
4	Di Nardo	Aniello	
5	Erbace	Francesca	
6	Galzerano	Angelo	
7	Maiese	Francesco	
8	Mautone	Marcello	
9	Melone	Adele	
10	Melone	Federica	
11	Nicoletti	Alfredo	
12	Paolino	Carola	
13	Pucciarelli	Anna	
14	Scalone	Fortunato	
15	Viterale	Antonio	

- c) l'elenco nominativo alfabetico dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 **per il profilo di Istruttore Tecnico Geometra (Codice Concorso ITG)** nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e del principio di minimizzazione dei dati:

Istruttore Tecnico Geometra (ITG)			
N.	Cognome	Nome	Note
1	Ciccione	Armando	
2	De Marco	Italo	
3	Feola	Achille	
4	Greco	Valentina	
5	Guida	Aniello	
6	Maffia	Alessandro	
7	Maiese	Aniello	
8	Paolino	Carola	
9	Pisani	Giancairo	
10	Rosalia	Bernardo	
11	Voria	Massimo	

- d) l'elenco nominativo alfabetico dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 **per il profilo di Istruttore Contabile Ragioniere (Codice Concorso ICR)**:

Istruttore Contabile Ragioniere (ICR)			
N.	Cognome	Nome	Note
1	Caputo	Nunziatina	
2	Maiese	Francesco	
3	Nicoletti	Alfredo	
4	Pastore	Michele	
5	Pucciarelli	Anna	
6	Radano	Francesco Mario	Esentato preselettiva
7	Rinaldi	Luca	
8	Scalone	Fortunato	

- e) l'elenco nominativo alfabetico dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) posti di Istruttore, di categoria C e posizione economica iniziale C1 **per il profilo di Istruttore Informatico Esperto ICT (Codice Concorso EICT)**:

Istruttore Informatico Esperto ICT (EICT)			
N.	Cognome	Nome	Note
1	Di Sevo	Antonio	Esentato preselettiva
2	Maiese	Raffaele	
3	Pastore	Michele	
4	Scalone	Fortunato	

- di **approvare** l'allegato avviso di fissazione del calendario di svolgimento delle sessioni delle prove scritte distinte per ciascun profilo professionale a concorso, con annesso piano operativo di sicurezza redatto nel rispetto del Protocollo di svolgimento dei concorsi emanato in data 15/04/2021 dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi del comma 9 dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line, nonché in prima pagina e nella partizione Bandi di Concorso della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet con preavviso di almeno quindici giorni rispetto alle date stabilite del 20 e 21 maggio 2021;
- di **rinviare** a successivo provvedimento la nomina della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto che dovrà presiedere allo svolgimento della suddetta prova scritta e della successiva prova orale per ciascuno dei cinque profili messi a concorso;
- di **attestare**, ex art. 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza

dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento e dare atto che sul presente provvedimento non necessita acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa non producendo lo stesso, allo stato, alcune riflessi di natura economica, finanziaria e patrimoniale;

6. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del procedimento nonché del suesteso provvedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche e integrazioni;
8. **di trasmettere** la presente determinazione, comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, al Responsabile del Settore Finanziario per il rilascio del parere di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura della spesa;
9. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento e degli atti allegati all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Vallo della Lucania.

Vallo della Lucania, **3 maggio 2021**

Il Responsabile del Settore Affari Generali
(**f.to** *Avv. Valerio RIZZO*)



CITTÁ di VALLO della LUCANIA

Settore Affari Generali

Prot. n. _____ del __ maggio 2021

Oggetto: **Avviso calendario di svolgimento della prova scritta prevista dal bando di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 7 istruttori di categoria C del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali – profili vari.**

IL RESPONSABILE

del Comune suddetto, in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Vallo della Lucania,

Visto il Bando prot. n. 000446 del 14/01/2020 (pubblicato per estratto nella G.U.R.I. IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 9 del 31/01/2020), relativo al concorso per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 (sette) istruttori di categoria C, posizione economica iniziale c1, per profili professionali vari, approvato con determina n. 183 del 27/12/2019, integrato con le modifiche apportate con successiva determina n. 001 del 10/01/2020;

Visto che, entro il termine del 02/03/2020, pervennero n. 478 istanze di n. 300 concorrenti candidatisi per uno o più dei profili ricercati dal Comune di Vallo della Lucania, applicandosi l'art. 3 del bando circa il previo svolgimento di una prova preselettiva comune a tutti i profili;

Visto che, ai sensi del predetto art. 3 del Bando, preannunciata con Avviso pubblicato in data 05/03/2021 in prima pagina e nella specifica partizione della "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune e seguente Avviso prot. n. 3227 del 18/03/2021 pubblicato anche all'Albo Pretorio on line, la prima fase della procedura concorsuale consistente nello svolgimento di una prova preselettiva comune ai profili professionali ricercati, ai fini dell'ammissione alla prova scritta, secondo la disciplina del successivo art. 6 del Bando, si è tenuta in data 2 aprile 2021;

Vista la propria determinazione n. 088 del 06/04/2021 (R.G. n. 148 del 07/04/2021), pubblicata in data 7 aprile 2021 all'Albo Pretorio On Line, sulla prima pagina e nella specifica partizione Bandi di Concorso della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune, con la quale si è preso atto dell'esito della prova preselettiva svolta in data 02/04/2021 con approvazione della graduatoria nominativa generale e del prospetto di abbinamento dei nominativi dei candidati che hanno superato la prova preselettiva ai profili per i quali hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, da cui risulta che, in base al punteggio conseguito nella prova preselettiva, passano alla prova scritta:

- n. 20 candidati partecipanti per il profilo IAMM (Istruttore Amministrativo Settore AA. GG.);
- n. 15 candidati partecipanti per il profilo IAMT (Istruttore Amministrativo Settore Tributi);
- n. 11 candidati partecipanti per il profilo ITG (Istruttore Tecnico Geometra);
- n. 07 candidati partecipanti per il profilo ICR (Istruttore Contabile Ragioniere);
- n. 03 candidati partecipanti per il profilo EICT (Istruttore Informatico Esperto ICT);

Visto che, in data 20 aprile 2021, è stato preannunciato sulla prima pagina e nella specifica partizione della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune che le prove scritte del concorso in oggetto, per i candidati ammessi al prosieguo in seguito al superamento

della prova preselettiva del 2 aprile ultimo scorso per ciascuna graduatoria di merito dei distinti profili, oltre ai candidati esentati dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/92 e s.m. e integrazioni, si terranno il 20 e 21 maggio 2021;

Considerato che sono ammessi con riserva a sostenere la prova scritta anche i seguenti candidati che, in base alla domanda ed alla documentazione a supporto, erano esentati dal sostenere la prova preselettiva in base all'art. 20, c. 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104:

- Di Bella Antonio – candidato al concorso per il profilo “IAMM”
- Di Sevo Antonio – candidato al concorso per il profilo “EICT”
- Radano Francesco Mario – candidato al concorso per il profilo “ICR”

Richiamata la propria determinazione n. ... del ... maggio 2021 (R.G. n. ... del .../05/2021) con la quale sono stati approvati i seguenti elenchi nominativi alfabetici dei candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta per ciascuno dei profili del concorso in oggetto:

Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali (Codice Concorso IAMM)

N.	Cognome	Nome	Note
1	Ametrano	Stefania	
2	Ametrano	Veronica	
3	Caputo	Nunziatina	
4	Ciccione	Armando	
5	De Luca	Gennaro	
6	Di Bella	Antonio	Esentato preselettiva
7	Di Nardo	Aniello	
8	Galzerano	Angelo	
9	Guida	Maria Cristina	
10	Iuliano	Orazio Ciro	
11	Loi	Alessandra	
12	Maiese	Francesco	
13	Mautone	Marcello	
14	Melone	Adele	
15	Melone	Federica	
16	Nicoletti	Alfredo	
17	Paolino	Carola	
18	Procenzano	Luca	
19	Rinaldi	Luca	
20	Scalone	Fortunato	
21	Viterale	Antonio	

Istruttore Amministrativo del Settore Tributi (Codice Concorso IAMT)

N.	Cognome	Nome	Note
1	Ametrano	Stefania	
2	Ametrano	Veronica	
3	Caputo	Nunziatina	
4	Di Nardo	Aniello	
5	Erbace	Francesca	
6	Galzerano	Angelo	
7	Maiese	Francesco	
8	Mautone	Marcello	
9	Melone	Adele	
10	Melone	Federica	
11	Nicoletti	Alfredo	
12	Paolino	Carola	
13	Pucciarelli	Anna	
14	Scalone	Fortunato	
15	Viterale	Antonio	

Istruttore Tecnico Geometra (Codice Concorso ITG)

N.	Cognome	Nome	Note
1	Ciccione	Armando	
2	De Marco	Italo	
3	Feola	Achille	
4	Greco	Valentina	
5	Guida	Aniello	
6	Maffia	Alessandro	
7	Maiese	Aniello	
8	Paolino	Carola	
9	Pisani	Giancairo	
10	Rosalia	Bernardo	
11	Voria	Massimo	

Istruttore Contabile Ragioniere (Codice Concorso ICR)

N.	Cognome	Nome	Note
1	Caputo	Nunziatina	
2	Maiese	Francesco	
3	Nicoletti	Alfredo	
4	Pastore	Michele	
5	Pucciarelli	Anna	
6	Radano	Francesco Mario	Esentato preselettiva
7	Rinaldi	Luca	
8	Scalone	Fortunato	

Istruttore Informatico Esperto ICT (Codice Concorso EICT)

N.	Cognome	Nome	Note
1	Di Sevo	Antonio	Esentato preselettiva
2	Maiese	Raffaele	
3	Pastore	Michele	
4	Scalone	Fortunato	

Visto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del comma 9 dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, ha pubblicato in data 15 aprile 2021 il nuovo Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29/03/2021 che integra e supera il precedente Protocollo DFP-0007293-P-03/02/2021 adottato a norma dell'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021;

Visto l'art. 10 comma 9 del citato D.L. 1 aprile 2021 n. 44 che, dal 3 maggio 2021, consente lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;

Tanto premesso,

SI AVVISANO I CANDIDATI

di cui ai precedenti elenchi nominativi alfabetici distinti per codice di profilo professionale di concorso che le prove scritte si terranno nella **Sala Consiliare del Comune di Vallo della Lucania sita nel Palazzo della Cultura (ex Convento dei Domenicani) in via Enrico Nicodemo e nei seguenti giorni ed orari.**

20 maggio 2021, ore 11:30	Istruttore Informatico Esperto ICT (Codice Concorso EICT)
20 maggio 2021, ore 15:30	Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali (Codice Concorso IAMM)
21 maggio 2021, ore 9:00	Istruttore Tecnico Geometra (Codice Concorso ITG)
	Istruttore Contabile Ragioniere (Codice Concorso ICR)
21 maggio 2021, ore 12:00	Istruttore Amministrativo Settore Tributi (Codice IAMT)

Ad ogni buon fine si riporta di seguito, lo stralcio del Bando che si riferisce alla fase concorsuale della prova scritta:

Art. 7 Prova scritta e ammissione alla prova orale

La fase si articola in una prova selettiva scritta, distinta per i profili professionali di cui al precedente articolo 1, consistente in un'unica prova volta a verificare la conoscenza teorica e pratica delle materie previste dal bando mediante la somministrazione di n. 60 (sessanta) domande con risposta a scelta multipla, per un punteggio massimo attribuibile di 30 (trenta) punti.

Gli elenchi in ordine alfabetico degli ammessi alla prova scritta, con il diario recante l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno, nonché le indicazioni in merito al loro svolgimento, sarà pubblicato sul sito <http://www.comune.vallodellalucania.sa.it>.

L'avviso di convocazione per la prova scritta sarà pubblicato almeno quindici giorni prima del suo svolgimento. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge. La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Essa verterà sulle seguenti materie:

Per il Profilo di Istruttore Contabile Ragioniere (Codice: ICR)

- *Elementi di diritto costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione;*
- *Ordinamento istituzionale degli Enti Locali,*
- *Il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali; il sistema di bilancio armonizzato ed il piano dei conti;*
- *La gestione finanziaria degli enti locali e i principi contabili applicati;*
- *Nozioni sulle principali entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali degli enti locali;*
- *Nozioni sulla disciplina dei contratti nella pubblica amministrazione;*
- *Nozioni di organizzazione delle amministrazioni pubbliche: gestione per obiettivi e relativi strumenti di programmazione, controllo e valutazione;*
- *Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi ed alla programmazione comunitaria;*
- *Semplificazione della documentazione amministrativa, modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli;*
- *Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso agli atti e informazioni della pubblica amministrazione;*
- *Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;*
- *Disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, codice di comportamento, procedimento disciplinare e responsabilità dei dipendenti pubblici;*

Per il Profilo di Istruttore Tecnico Geometra (Codice: ITC)

- *Elementi di diritto costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione;*
- *Legislazione in materia di lavori pubblici ed espropriazioni per pubblica utilità;*
- *Legislazione in materia di edilizia ed urbanistica di carattere nazionale e regionale;*
- *Legislazione sull'Ordinamento degli Enti Locali;*
- *Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi ed alla programmazione comunitaria;*
- *Semplificazione della documentazione amministrativa, modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli;*
- *Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso agli atti e informazioni della pubblica amministrazione;*
- *Nozioni in materia di tutela, trattamento e protezione dei dati personali;*

- *Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;*
- *Nozioni di disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, codice di comportamento, procedimento disciplinare e responsabilità dei dipendenti pubblici;*

Per il Profilo di Istruttore Informatico Esperto ITC (Codice: EICT)

- *Elementi di diritto costituzionale e di ordinamento degli Enti locali;*
- *Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi ed alla programmazione comunitaria;*
- *Elementi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso agli atti e informazioni della pubblica amministrazione;*
 - *Nozioni in materia di tutela, trattamento e protezione dei dati personali;*
- *Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati informatici e ai reati contro la Pubblica Amministrazione;*
- *Nozioni di disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, codice di comportamento, procedimento disciplinare e responsabilità dei dipendenti pubblici;*
- *Architetture di sistema e di rete, dei sistemi operativi e delle basi di dati;*
- *Sistemi operativi MS Windows e DBMS SQL;*
- *Sistemi di posta elettronica;*
- *Sistemi virtualizzati: server e client.*
- *Reti: conoscenze sistemistiche di base, reti locali e geografiche, rete fonia e dati.*
- *Reti wireless (come IEEE 802.11) e reti cellulari (come reti 4G): componenti e architettura.*
- *Reti multimediali: applicazioni multimediali di rete, streaming di video registrato, voice-over-IP, protocolli per applicazioni in tempo reale.*
- *Cybersecurity: requisiti di sicurezza, fondamenti di crittografia, sicurezza nei sistemi operativi, sicurezza nelle reti, software malizioso.*
- *Back up and restore, disaster recovery.*
- *Internet, applicazioni web.*
- *Qualità del software: Test di integrazione, Test di Sistema, Accettazione e Regressione, Test Funzionale. Cloud Computing.*
- *Social media e social network: differenze ed esempi.*

Per il Profilo di Istruttore Amministrativo (Codice IAMM)

- *Elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi ed alla programmazione comunitaria;*
- *Semplificazione della documentazione amministrativa, modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli;*
- *Anticorruzione, trasparenza, accesso agli atti ed alle informazioni della pubblica amministrazione, tutela, trattamento e protezione dei dati personali;*
- *L'Ordinamento degli Enti Locali;*
- *Le principali entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali degli enti locali;*
- *I Servizi Demografici: Anagrafe, Stato Civile e Leva Militare;*
- *Nozioni sui contratti nella Pubblica Amministrazione e sui principali servizi dei Comuni;*
- *Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni;*
- *Nozioni di teoria e tecniche di comunicazione istituzionale, ascolto dei cittadini e partecipazione, monitoraggio della qualità dei servizi, gestione degli sportelli polifunzionali;*
- *Normativa in materia di funzioni, organizzazione e competenze degli enti locali nell'ambito della cultura e della promozione turistica e di beni culturali;*
- *Legislazione nazionale e regionale in materia di promozione e organizzazione di attività culturali, biblioteche, musei e sistemi bibliotecari/museali, associazionismo e sport;*
- *Norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo ai processi di riforma nonché alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;*
- *Nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;*

Per il Profilo di Istruttore Amministrativo per il settore tributi (Codice IAMT)

- *L'Ordinamento degli Enti Locali;*
- *Le entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali degli enti locali;*
- *Elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi ed alla programmazione comunitaria;*
- *Semplificazione della documentazione amministrativa, modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli;*
- *Anticorruzione, trasparenza, accesso agli atti ed alle informazioni della pubblica amministrazione, tutela, trattamento e protezione dei dati personali;*
- *Nozioni sui contratti nella Pubblica Amministrazione e sui principali servizi dei Comuni;*
- *Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni;*

- Nozioni di teoria e tecniche di comunicazione istituzionale, ascolto dei cittadini e partecipazione, monitoraggio della qualità dei servizi, gestione degli sportelli polifunzionali;
- Norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo ai processi di riforma nonché alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- Nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento. L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.

Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla commissione esaminatrice, in funzione del grado di difficoltà del test e comunicato mediante il sito <http://www.comune.vallodellalucania.sa.it>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativi alla prova scritta prima dello svolgimento della stessa.

Correzione, abbinamento e superamento della prova.

Gli elaborati relativi alla prova, consegnati dai candidati in forma anonima, saranno custoditi in busta sigillata. La correzione degli stessi, ed il successivo abbinamento con i nomi dei candidati, avverranno pubblicamente.

Il Comune si potrà avvalere del supporto tecnico di agenzie specializzate e potrà ricorrere all'uso di sistemi informatizzati per la costruzione, il sorteggio e la correzione della prova.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: +0,50 punti;
- Mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;
- Risposta errata: -0,15 punti.

La prova scritta è corretta in forma anonima.

Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

La commissione esaminatrice, per ciascuno dei profili messi a concorso, redigerà la graduatoria provvisoria di merito dei candidati idonei, in base al punteggio conseguito nella prova scritta, con indicazione degli ammessi alla successiva prova orale alla quale sono ammessi i candidati idonei, che abbiano riportato una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Gli elenchi degli ammessi alla prova orale, con i relativi punteggi, saranno pubblicati sul sito internet <http://www.comune.vallodellalucania.sa.it>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

Nel rispetto del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3 febbraio 2021 emanato ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 e del successivo Protocollo dello stesso Dipartimento pubblicato il 15 aprile 2021 ai sensi dell'art. 10 comma 9 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione, si adotta il seguente

PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

L'Amministrazione Comunale di Vallo della Lucania, proprietaria dell'edificio destinato allo svolgimento della prova concorsuale, ha adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Al fine di assicurare il rispetto delle linee guida disciplinate dal Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica di svolgimento dei concorsi pubblici in condizioni di sicurezza minimizzando i rischi di contagio da Covid-19, i candidati dovranno presentarsi dinanzi alla sede di concorso, entro

e non oltre l'orario indicato nel presente avviso, per l'inizio delle operazioni di ammissione alla sala di svolgimento della prova.

L'ingresso alla sede concorsuale avverrà in maniera contingentata.

I candidati dovranno indossare durante tutta la durata della permanenza nella sede concorsuale un dispositivo di protezione delle vie aeree.

Essi dovranno sottoporsi, al momento dell'ingresso, alla misurazione della temperatura corporea mediante termo scanner e dovranno esibire al personale addetto il referto relativo ad un test antigenico "rapido" o "molecolare" effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata eseguito in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova e quindi:

- di data **non anteriore al 18/05/2021** per i candidati convocati alla prova scritta per il **20/05/2021**

- di data **non anteriore al 19/05/2021** per i candidati convocati alla prova scritta per il **21/05/2021**

Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.

Quindi, raggiungeranno la postazione di riconoscimento dove dovranno esibire il proprio documento, ritirare la mascherina chirurgica fornita dall'amministrazione e la penna monouso con cui apporranno la firma sul foglio di presenza e che utilizzeranno per rispondere ai quesiti durante la prova scritta.

Le prove si svolgeranno nei giorni di **giovedì 20 e venerdì 21 maggio 2021**.

L'area concorsuale e l'aula concorso è sita nella seguente sede:

Via Enrico Nicodemo, Palazzo della Cultura (Ex Convento dei Domenicani), piano primo;

L'aula di concorso sarà dotata di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia o da sedia munita di ribaltina o piano di appoggio.

Le postazioni saranno posizionate ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.

In particolare per lo svolgimento della prova scritta del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 7 istruttori di categoria C di cui al bando prot. n. 000446 del 14/01/2020 (GU n. 9 del 31/01/2020), si procederà con due sessioni giornaliere, non consecutive, ma separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia e sanificazione dell'intera area utilizzata.

L'aula sede della prova accoglierà un numero variabile di candidati da un minimo di n. 4 candidati (prova scritta per il profilo di Istruttore Informatico Esperto ICT) ad un massimo di n. 21 (ventuno) candidati (prova scritta per il profilo di Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali).

In relazione al numero complessivo dei candidati ed agli orari stabiliti per le prove scritte per i distinti profili, le prove saranno svolte in due distinte sessioni giornaliere con il seguente calendario.

PRIMA SESSIONE 20 MAGGIO 2021 – INGRESSO DALLE ORE 11:30

I candidati per il profilo di **Istruttore Informatico Esperto ICT (EICT)** chiamati a sostenere la prova scritta nella prima sessione del **20 maggio 2021** (candidati dal n. 1 dell'elenco alfabetico nominativo: **Di Sevo Antonio** al n. 4 dello stesso elenco: **Scalone Fortunato**) dovranno presentarsi nello spazio antistante la sede concorsuale come sopra individuata a partire **dalle ore 11:30** e saranno ammessi ad entrare nell'edificio sede d'esame, in maniera contingentata, previa misurazione della temperatura corporea ed identificazione personale. Dalla postazione di riconoscimento, ogni candidato sarà invitato a raggiungere l'aula concorso predestinata seguendo il percorso indicato dal personale di vigilanza.

Al termine dello svolgimento della prova sarà organizzato l'ordinato e distanziato deflusso dei candidati, che saranno invitati a seguire un percorso d'uscita distinto da quello di ingresso.

SECONDA SESSIONE 20 MAGGIO 2021 – INGRESSO DALLE ORE 15:30

I candidati per il profilo di **Istruttore Amministrativo del Settore Affari Generali (IAMM)** (dal n. 1 dell'elenco alfabetico nominativo: **Ametrano Stefania** al n. 21 dello stesso elenco: **Viterale Antonio**) chiamati a sostenere la prova scritta nella **seconda sessione del 20 maggio 2021** dovranno presentarsi nello spazio antistante la sede concorsuale come sopra individuata a partire **dalle ore 15:30** e saranno ammessi ad entrare nell'edificio sede d'esame, in maniera contingentata, previa misurazione della temperatura corporea ed identificazione personale.

Dalla postazione di riconoscimento, ogni candidato sarà invitato a raggiungere l'aula concorso predestinata seguendo il percorso indicato dal personale di vigilanza.

Al termine dello svolgimento della prova sarà organizzato l'ordinato e distanziato deflusso dei candidati, che saranno invitati a seguire un percorso d'uscita distinto da quello di ingresso.

PRIMA SESSIONE 21 MAGGIO 2021 – INGRESSO DALLE ORE 9:00

I candidati per il profilo di **Istruttore Tecnico Geometra (ITG)** (dal n. 1 dell'elenco alfabetico nominativo: **Ciccione Armando** al n. 11 dello stesso elenco: **Voria Massimo**) e di **Istruttore Contabile Ragioniere (ICR)** (dal n. 1 dell'elenco alfabetico nominativo: **Caputo Nunziatina** al n. 8 dello stesso elenco: **Scalone Fortunato**) chiamati a sostenere la prova scritta nella **prima sessione del 21 maggio 2021** dovranno presentarsi nello spazio antistante la sede concorsuale come sopra individuata a partire **dalle ore 9:00** e saranno ammessi ad entrare nell'edificio sede d'esame, in maniera contingentata, previa misurazione della temperatura corporea ed identificazione personale.

Dalla postazione di riconoscimento, ogni candidato sarà invitato a raggiungere l'aula concorso predestinata seguendo il percorso indicato dal personale di vigilanza.

Al termine dello svolgimento della prova sarà organizzato l'ordinato e distanziato deflusso dei candidati, che saranno invitati a seguire un percorso d'uscita distinto da quello di ingresso.

SECONDA SESSIONE 21 MAGGIO 2021 – INGRESSO DALLE ORE 12:00

I candidati per il profilo di **Istruttore Amministrativo del Settore Tributi (IAMT)** (dal n. 1 dell'elenco alfabetico nominativo: **Ametrano Stefania** al n. 15 dello stesso elenco: **Viterale Antonio**) chiamati a sostenere la prova scritta nella **seconda sessione del 21 maggio 2021** dovranno presentarsi nello spazio antistante la sede concorsuale come sopra individuata a partire **dalle ore 12:00** e saranno ammessi ad entrare nell'edificio sede d'esame, in maniera contingentata, previa misurazione della temperatura corporea ed identificazione personale.

Dalla postazione di riconoscimento, ogni candidato sarà invitato a raggiungere l'aula concorso predestinata seguendo il percorso indicato dal personale di vigilanza.

Al termine dello svolgimento della prova sarà organizzato l'ordinato e distanziato deflusso dei candidati, che saranno invitati a seguire un percorso d'uscita distinto da quello di ingresso.

NORME PARTICOLARI DI COMPORTAMENTO

In particolare i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto
 - e) (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - f) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione

come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. In caso di rifiuto del candidato sarà inibito l'accesso all'area concorsuale.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (che si allega al presente protocollo - allegato A).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

REGOLE PER L'ACCESSO DEI CANDIDATI ALL'AREA CONCORSUALE

All'accesso sarà rilevata la temperatura corporea con termo scanner facciali o manuali presenti al di ingresso, che permettono la misurazione automatica avvicinando l'apposito sensore alla fronte o al polso del soggetto interessato.

A seguire i candidati dovranno, dopo una corretta detersione delle mani con soluzione idroalcolica, recarsi presso la postazione di identificazione.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

La postazione di riconoscimento sarà dotata di appositi divisori in plexiglass e di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Per le operazioni di identificazione, le amministrazioni rendono disponibili penne monouso per i candidati.

Durante tali operazioni e in ogni fase della procedura concorsuale sarà garantito il rispetto di almeno 1 metro, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza.

I flussi e i percorsi di accesso saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

In tutta l'area concorsuale, saranno a disposizione dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e le istruzioni per la corretta detersione delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno detergere le mani con il dispenser di soluzione igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale e/o verticale) indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina. Sarà vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno premunirsi preventivamente. I fogli con le istruzioni, il questionario con le domande, il foglio per le risposte ed ogni altro documento necessario saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; le istruzioni e le regole di comportamento da tenere durante la prova saranno illustrate verbalmente. La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che segnali il completamento della prova, previa autorizzazione da parte del personale addetto. Durante la prova gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di idoneo DPI filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Ai candidati sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per motivi indifferibili e, comunque, solo allo scadere del termine fissato per il completamento della prova.

Dopo la prova si procederà con personale qualificato in presidio permanente, alla sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie.

L'accesso dei candidati all'area concorsuale e nell'aula concorso dovrà essere limitato e regolato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

L'amministrazione assicurerà la presenza, nell'area concorsuale e presso la sede di svolgimento della prova, di un numero adeguato di:

- agenti della Polizia Locale che garantiranno la vigilanza nell'area concorsuale;
- personale volontario della Protezione Civile e/o personale amministrativo per l'accesso (misurazione temperatura e igienizzazione delle mani con soluzione idroalcolica), identificazione del candidato, verifica accesso contingentato ai locali e consegna delle prove;
- addetti della agenzia di selezione all'uopo incaricata.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

A tutto il personale addetto sarà raccomandata un'accurata e frequente igienizzazione delle mani.

Vallo della Lucania, __ **maggio 2021**

Il Responsabile del Settore Affari Generali
(avv. Valerio Rizzo)