



CITTÀ DI VALLO DELLA LUCANIA

Piazza Vittorio Emanuele II°, 44

§

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Prot. n. 0005317

Data: 28 aprile 2025

BANDO PUBBLICO

- **PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI ALLA FIERA CHE SI SVOLGE DURANTE LA FESTA PATRONALE DI SAN PANTALEONE MEDICO E MARTIRE DAL 26 AL 29 LUGLIO 2025**
- **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE**

VISTE:

- La Deliberazione di Giunta Comunale nr. 43 adottata l'08 aprile 2025 avente ad oggetto: Determinazione del contingente e l'allocatione dei posteggi su area pubblica per l'esercizio del commercio in occasione di festività civili e religiose per il triennio 2025 – 2027. Istituzione di un parco di divertimento temporaneo
- La Legge della Regione Campania nr. 07 del 21 aprile 2020, nella parte in cui disciplina l'esercizio del commercio su area pubblica e le modalità di assegnazione dei posteggi;

È INDETTO BANDO PUBBLICO

per la presentazione di domande finalizzate alla formazione di una graduatoria di merito per l'assegnazione in concessione temporanea dei posteggi funzionali all'esercizio del commercio su aree pubbliche nel corso della manifestazione religiosa locale “**Festa Patronale di San Pantaleone**” che si svolgerà a Vallo della Lucania dal 26 al 29 luglio 2025

A) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere presentata entro le ore 12:00 del 28 maggio 2025

Hanno titolo a presentare la domanda di partecipazione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010, nr. 59 e successive modifiche ed integrazioni e titolari di autorizzazione al commercio su area pubblica di cui all'articolo 53, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale della Campania, nr. 07 del 21 aprile 2021; nonché i titolari di autorizzazione di pubblica sicurezza per attrazioni tiro a segno, tiro al bersaglio, pesca, spettacolo viaggiante;

La domanda deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica, predisposta per il settore di appartenenza dell'operatore, che qui **si approva e si allega** quale parte sostanziale ed integrante la presente determinazione:

Modello “A” per il Commercio su Area Pubblica e per la Somministrazione di alimenti e bevande

Modello “B” per le attività di Intrattenimento, Spettacoli Viaggianti e Attrazioni Mobili

Non sarà presa in considerazione la domanda presentata da un esercente appartenente ad un settore merceologico diverso da quelli messi a bando

In via del tutto eccezionale è consentito presentare domanda di partecipazione alla fiera anche ai rappresentanti

di aziende che svolgono attività di esposizione e/o presentazione di prodotti per la casa. La presentazione della domanda, tuttavia, è solo funzionale alla formazione di una graduatoria di merito e non garantisce l'assegnazione di un posteggio. Si procederà all'assegnazione solo in caso di sopravvenuta disponibilità per assenza del titolare dei posteggi stabiliti in delibera.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

La concessione del posteggio è assegnata in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante formazione di una graduatoria.

Le regole della procedura di selezione per l'assegnazione dei posteggi sono dettate dalla legge regionale della Campania, nr. 07/2020.

B.1) Costituiscono requisiti obbligatori di partecipazione:

- Il possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 della legge regionale Campania nr. 7/2020 e dell'articolo 71 del d.lgs. n. 59/2010
- Per gli esercenti il commercio, essere titolari dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su area pubblica, di cui all'articolo 54 della L.R.C. n. 07/2020 o della SCIA prevista dall'articolo 60, medesima legge;
- Per gli spettacoli viaggianti: essere in possesso della relativa autorizzazione amministrativa, codice identificativo dell'attrazione, contratto di assicurazione per responsabilità civile verso terzi
- Per le attività di somministrazione di alimenti e bevande: essere in possesso della relativa autorizzazione amministrativa; possesso dei documenti di idoneità sanitaria e di circolazione del negozio mobile

È obbligatorio il POSSESSO o INDICAZIONE di un indirizzo personale di posta elettronica certificata

B.2) Criteri per la formazione della graduatoria

- A) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio o dello spettacolo su area pubblica, valutabile in riferimento all'anzianità di esercizio dell'impresa, compresa quella acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione.

L'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese, riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione, cumulata con quella del titolare al quale è eventualmente subentrato nella titolarità del posteggio medesimo;

- B) nel caso di procedure di selezione per la concessione di posteggi dislocati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore oltre ai criteri di cui alla lettera a), da considerare comunque prioritari, anche l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale e, pertanto, a rispettare le eventuali condizioni particolari, comprese quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita e alle caratteristiche della struttura utilizzata, stabilite dall'autorità competente ai fini della salvaguardia delle aree predette;

B.3) Criteri per l'assegnazione dei posteggi

I posteggi saranno assegnati tenendo conto dei limiti numerici, di tipologia e di ubicazione deliberati

Il posteggio sarà assegnato solo se il banco di cui dispone l'esercente è compatibile con la dimensione del posteggio assegnato

Vale il criterio dell'assegnazione del posteggio già occupato per l'anno precedente. Salvo diversa allocazione per esigenze di viabilità, compatibilità della dimensione delle attrezzature, apertura di nuove attività commerciali che pregiudicano l'ubicazione del posteggio, etc.

La graduatoria di assegnazione dei posteggi sarà comunicata con successiva determinazione del responsabile dell'ufficio.

In ragione di eventuali mutate condizioni della viabilità, commerciali in sede fissa, arredo urbano, potranno essere individuate aree di posteggio diverse da quelle deliberate, purché compatibili con la ratio della delibera di G.C.

C) CONCESSIONE E DURATA

L'utile collocazione in graduatoria attribuisce all'esercente il titolo per ottenere la concessione temporanea del posteggio per una durata pari ai giorni di durata della festività a cui si riferisce

La manifestazione si svolgerà dal 26 al 29 luglio.

Al fine di consentire la distribuzione nel tempo e la pacifica collocazione dei posteggi, si potrà consentire il montaggio delle attrezzature a partire dal giorno 25.

Agli spettacoli viaggianti è consentito iniziare il montaggio a partire dal 24 luglio. Lo smontaggio dovrà essere ultimato entro il 30 luglio

D) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'operatore commerciale interessato dovrà presentare la domanda, a scelta:

- a. Con inoltro all'indirizzo di posta elettronica certificata **prot.vallo dellalucania@legalmail.it**
- b. Consegna a mani all'ufficio di protocollo del Comune di Vallo della Lucania, ubicato in piazza Vittorio Emanuele II°, nr. 44, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 13:30; il martedì e giovedì anche in orario pomeridiano, dalle 15:15 alle 17:45

L'OPERATORE ECONOMICO È TENUTO A COMPILARE IL MODULO DI DOMANDA IN MANIERA COMPLETA – INTEGRALE SENZA OMETTERE DI RISPONDERE ALLE INFORMAZIONI RICHIESTE.

La compilazione della domanda in maniera non completa potrà determinare l'esclusione dalla procedura, ove la parte omessa sia di pregiudizio alla valutazione dei requisiti posseduti.

Allo scopo sono stati predisposti i seguenti modelli di domanda da utilizzare:

- **PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA: Modello "A" -**
- **PER L'ESERCIZIO DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI: Modello "B"**

La domanda può essere presentata a partire dalla data di pubblicazione del bando sul sito del Comune di Vallo della Lucania e deve pervenire entro le **ore 12:00 del 28 maggio 2025**

Relativamente agli spettacoli viaggianti e ai posteggi per attività con licenza di pubblica sicurezza, **non saranno ammesse domande relative a spettacoli viaggianti diversi da quelli approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 16.3.2022, Allegato B: regolamento del Parco del Divertimento.**

- SARANNO ESCLUSE DALLA VALUTAZIONE

- o **Le domande presentate prima della data di decorrenza prevista dal bando pubblicato**
- o **Le domande presentate dopo le ore 12:00 del 28 maggio 2025**

Una volta completata l'assegnazione in base alla graduatoria delle domande pervenute entro i termini, nel caso dovessero esservi posteggi liberi (non assegnati per carenza di domanda, per carenza o difetto di titolo, per assenza dell'assegnatario) questi potranno essere assegnati, in subordine, agli operatori che hanno presentato la domanda anche al di fuori del termine di scadenza.

E) CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- La spedizione della domanda fuori dal termine o con modalità diverse da quelle previste dal bando. È fatta salva l'assegnazione in via residuale, come disciplinata al punto precedente.
- L'omissione della firma autografa o della firma digitale
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa
- La mancata allegazione della copia dei documenti richiesti

È INOLTRE ESCLUSO DALLA GRADUATORIA L'ESERCENTE CHE NON OTTEMPERA ENTRO I TERMINI ALLA RICHIESTA DI INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA INOLTATA DALL'UFFICIO

F) ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente Bando i seguenti documenti allegati:

- "Allegato A": elenco dei posteggi
- "Allegato B": regolamento e posteggi per il Parco del Divertimento;
- "Modello A": Domanda di partecipazione per commercio su area pubblica, con o senza somministrazione
- "Modello B": Domanda di partecipazione per gli spettacoli viaggianti

AVVERTENZA IMPORTANTE

TUTTI I DOCUMENTI, DOMANDA ED ALLEGATI, DOVRANNO ESSERE PRODOTTI ED INOLTATI IN FORMATO PDF. NON SI GARANTISCE L'UTILIZZABILITÀ E LA LEGGIBILITÀ DI DOCUMENTI INOLTATI IN FORMATO DIVERSO DAL PDF, NON È CONSENTITO L'INOLTRO DI DOCUMENTI IN FORMATO FOTOGRAFICO E DI ESSI NON SI TERRÀ CONTO NELL'ESAME DELLA DOMANDA.

LE COMUNICAZIONI (integrazione, ammissione, esclusione, altro) CHE L'UFFICIO INOLTERRÀ ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, CHE OBBLIGATORIAMENTE L'ESERCENTE È TENUTO AD INDICARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, SI INTENDERANNO VALIDAMENTE RECAPITATE / NOTIFICATE CON L'EMISSIONE DELLA RICEVUTA DI CONSEGNA NELLA CASELLA DI DESTINAZIONE.

G) INFORMATIVA

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- Nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti
- In applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della legge n. 241/1990

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica

Responsabile del trattamento dei dati: Comune di Vallo della Lucania

Responsabile del procedimento: dott. Claudio Fierro: contatti: tel 0974.714281, posta elettronica certificata poliziamunicipale.vdl@asmepec.it

IL PRESENTE BANDO E GLI ALLEGATI SONO PUBBLICATI SUL SITO DEL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA ALL'INDIRIZZO www.comune.vallodellalucania.sa.it – SERVIZI ON LINE – ALBO PRETORIO – DETERMINAZIONI.

Vallo della Lucania, **28 aprile 2025**



Il Segretario Generale
In sostituzione del Responsabile del Settore
dott. Claudio Fierro

VALLO CAPOLUOGO						
MANIFESTAZIONE	PERIODO	UBICAZIONE	POSTEGGIO	NUMERO POSTEGGI	SUPERFICIE (massima)	CATEGORIA MERCEOLOGICA
SAN PANTALEONE	dal 25 al 29 luglio	piazza Vittorio Emanuele II	sottopiazza	2	36 (12x3)	dolciumi
termini per la domanda	come da bando pubblicato			2	20 (20x2)	dolciumi
				1	12 (6 x 2)	giocattoli/non alimentari
			sottopiazza	1	12 (6 x 2)	promozione commerciale
			Chiesa S. Maria	1	36 (12 x 3)	dolciumi
			Chiesa S. Maria	1	12 (6 x 2)	giocattoli/non alimentari
			slargo di fronte Chiesa	1	24 (12 x 2)	dolciumi
			slargo di fronte Chiesa	1	12 (6 x 2)	giocattoli/non alimentari
			lato dx monumento	1	24 (6x4)	non alimentari
		Via Angelo Raffaele Passaro	lato Municipio	1	18 (6 x 3)	casalinghi
		piazzetta Scuola Pinto	3	60 (10 x 6)	casalinghi	
SAN PANTALEONE	dal 25 al 29 luglio	Via Angelo Raffaele Passaro	marciapiede	2	18 (6 x 3)	casalinghi
termini per la domanda	come da bando pubblicato	Corso Murat	marciapiede	2	8 (4x2)	promozione commerciale
		Via Alessandro Pinto	lato sinistro	8	18 (6x3)	non alimentari
				1	50 (10 x 5)	casalinghi
			lato destro	7	18 (6x3)	non alimentari
		Via Angelo Rubino	marciapiede ITCG	1	60 (12 x 5)	casalinghi
			piazzale mercato coperto	1	36 (12 x 3)	dolciumi
			marciapiede Morrone	1	18 (6 x 3)	animali da compagnia
		Via A. Pinto/Angelo Rubino	itineranti con carrettino	4	6 (3x2)	frattaglie/zucchero/pannocchie
		Piazza Vittorio Emanuele II	itineranti con carrettino	5	6 (3x2)	zucchero/palloncini/giocattoli
		Largo Calcinai	parcheggi Comunità Montana	8	60 (10x6)	paninerie/pizzerie
		Largo Calcinai	Autostazione			Luna park come da allegato "B"

COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA

ALLEGATO A: CONTINENTE POSTEGGI - FESTA DI SAN PANTALEONE



CITTÀ di VALLO della LUCANIA

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 21 del 16 Marzo 2022

ALLEGATO “B” REGOLAMENTO DEL PARCO DIVERTIMENTO

Istituzione di un parco di divertimento, Luna Park.

Regolamento di disciplina dell'organizzazione e dell'organico delle attrazioni

Per l'organizzazione e il funzionamento del Luna Park per la festa patronale di San Pantaleone 2022-2023-2024 che sarà allestito nell'apposita area di Largo Calcinai, dovranno essere osservate le seguenti disposizioni. La composizione e l'organico del Parco sono stabiliti come segue:

ELENCO DELLE GRANDI ATTRAZIONI (un posteggio per ogni attrazione)

- nr. 1 – Castello Incantato
- nr.2 - Derby Day
- nr. 3 – Seggiolini
- nr. 4 – Musica Express
- nr. 5 – Tecno Jump 10 - Saltamontes
- nr. 6 - Autoscontro
- nr. 7 – Tagadà

ELENCO DELLE MEDIE ATTRAZIONI (un posteggio per ogni attrazione)

- nr. 8 - Trenino
- nr. 9 - Mini Tappeto Volante
- nr. 10 – Play ground
- nr. 11 – Mini Avio
- nr. 12- Rodeo per bambini azionato a motore
- nr. 13 – Mini ruota
- nr. 14 – Mini barca
- nr. 15 – Mini seggiolini

ELENCO DELLE PICCOLE ATTRAZIONI

- nr. 16 – Calciometro nr. 1 posteggio
- nr. 17 – Martello nr. 1 posteggio
- nr. 18 – Pugnometro nr. 1 posteggio
- nr. 19 – Padiglioni per Tiro a Segno nr. 5 posteggi

ALTRE ATTIVITA' DI SERVIZIO DI CUI SI COMPONE IL LUNA PARK:

Sono previsti ed autorizzabili nr. 8 posteggi costituiti da negozio mobile per la somministrazione di alimenti e bevande. A richiesta dei singoli operatori, potrà essere assegnata, previa verifica di disponibilità, un'area pubblica per il consumo sul posto degli alimenti e bevande contigua al negozio mobile da allestire con tavoli, sedie, panche. Per l'esercizio di tali attività complementari, è richiesto il possesso dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica con abilitazione alla somministrazione.

L'esercente è tenuto ad organizzare la raccolta dei rifiuti prodotti dalla propria struttura e dagli avventori dell'esercizio, disponendo fusti per la raccolta differenziata (organico, vetro, lattine, plastica, carta, cartone, indifferenziato)

L'ASSEGNAZIONE delle aree agli operatori aventi titolo sarà disposta sulla base di apposite graduatorie, predisposte distintamente per ciascuna delle attrazioni incluse nell'organico stabilito con il presente provvedimento. L'organico del parco è quindi costituito da un totale complessivo di n. 31 attrazioni, di cui:

n. 7 Grandi attrazioni da installarsi sul piazzale di Largo Calcinai

n. 8 Medie attrazioni da installarsi sul piazzale di Largo Calcinai

n. 8 Piccole attrazioni da installarsi sul piazzale di Largo Calcinai e lungo via Cafasso (tiro a segno / pesca)

n. 8 Attività di servizio (alimentari/pizzerie/rosticcerie) da installarsi sui parcheggi di Largo Calcinai

Nel caso non dovessero pervenire domande per una o più delle attrazioni elencate in premessa, ovvero in caso di rinuncia di una tipologia di attrazione, questa potrà essere sostituita con altra attrazione di tipologia che non sia già presente, le cui caratteristiche e dimensioni siano compatibili con gli spazi disponibili e con la sicurezza del luna park. La domanda sostituzione dovrà pervenire prima della verifica e del verbale finale della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

PERIODO E ORARI DI APERTURA

Apertura ufficiale: 26 luglio

Chiusura ufficiale: 30 luglio ore 03:00

Inizio occupazione dell'area con i cariaggi 23 luglio

Termine occupazione aree 31 luglio

Prima dell'apertura ufficiale del Luna Park ogni attrazione autorizzata dovrà essere compiutamente installata per la preventiva verifica da parte della competente Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, pena la perdita del diritto ad occupare il posto assegnato.

Nessuna attrazione potrà essere smontata prima della chiusura ufficiale del Parco.

Gli orari di funzionamento del Parco sono i seguenti:

Mattino: obbligo di chiusura

Pomeriggio/Sera Apertura dalle 20:00 alle 02:00

L'autorizzazione in deroga ai sensi dell'articolo 6 – 1° comma - lettera h) – della Legge n. 447 del 26 ottobre 1995, consente l'uso di amplificatori e riproduttori sonori dalle ore 20:00 alle ore 02:00 nel rispetto dei limiti di rumorosità massima pari a 100 decibel

SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE

All'interno del Luna Park **è tassativamente vietato**:

- somministrare vino e bevande alcoliche di qualunque tipo, con la sola eccezione della birra, la cui vendita e consumo è consentito solo per prodotti di gradazione inferiore a 6°;
- somministrare bevande di qualunque tipo, in contenitori di vetro;
- detenere bevande in bottiglie di vetro, presso i padiglioni, anche se ad uso di correzione o come premio in palio per il pubblico.

All'interno del Parco è inoltre fatto obbligo di utilizzare per la somministrazione, esclusivamente bicchieri a perdere di plastica o di carta.

E' eccezionalmente consentito agli operatori alimentaristi ammessi al Luna Park di detenere, presso il rispettivo padiglione, le sole bottiglie di vetro il cui contenuto non è reperibile sotto altra forma di imbottigliamento alla condizione che le bottiglie siano costantemente custodite in luogo assolutamente inaccessibile al pubblico, e sottratto alla sua vista; da tale luogo potranno essere prelevate e maneggiate esclusivamente dall'operatore e dai suoi coadiuvanti, i quali le utilizzeranno per il tempo strettamente necessario ad effettuare la mescita, e, subito dopo, avranno cura di riportarle nuovamente al loro posto. Ciascun operatore risponde personalmente del rispetto delle suddette disposizioni.

Le violazioni delle presenti disposizioni, per le quali non sono previste specifiche sanzioni dalle leggi e dai regolamenti locali

Oltre a quanto sopra, l'inosservanza delle disposizioni di cui al punto precedente potrà comportare anche l'esclusione dell'operatore dalle future edizioni del Luna Park

ALTRI DIVIETI

All'interno del Parco è tassativamente vietato:

- Circolare con veicoli a motore, negli orari di apertura al pubblico;
- Lasciare circolare liberamente cani non trattenuti al guinzaglio, in presenza di pubblico; - Effettuare travasi di liquidi infiammabili o combustibili, in presenza di pubblico;

Ulteriori prescrizioni, a tutela della sicurezza pubblica, potranno essere impartite dagli uffici comunali competenti, sentita la competente Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

MODELLO A _ COMMERCIO SU AREA PUBBLICA CON O SENZA SOMMINISTRAZIONE

prot in entrata nr. _____

in data _____ PEC del _____

SPETT.LE
COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA
SETTORE AFFARI GENERALI
P.ZZA VITTORIO EMANUELE II°, 44
VALLO DELLA LUCANIA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLA FESTA DI SAN PANTALEONE MEDICO E MARTIRE
che si svolgerà a VALLO DELLA LUCANIA
nei giorni 26 – 29 LUGLIO 2025

Io sottoscritt _____ (cognome) _____ (nome) _____ nat _____

Il _____ a _____ residente a _____

In via _____ n _____ telefono _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

partita I.V.A. nr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

titolare / legale rappresentante della

☐ Ditta individuale ☐ società / associazione / cooperativa _____

posta elettronica certificata per comunicazioni _____

CHIEDO

Di essere ammess _____ a partecipare alla festività in oggetto, per il settore merceologico:

☐ Alimentare ☐ Non Alimentare ☐ Con somministrazione di alimenti e bevande

(descrivere brevemente la tipologia di merce / prodotti che intende vendere) _____

A tal fine chiede di occupare un posteggio di superficie pari a:

mq _____ (mt _____ X mt _____).

Per l'occupazione si utilizzerà una struttura così composta (elencare banchi, tendoni, ombrelloni, stand, pedane, etc) _____

In relazione alla suddetta richiesta, consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del DPR nr. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARO

- Di essere ☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino NON appartenente all'Unione Europea
- Di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal decreto legislativo nr. 59/2010
- Di avere piena conoscenza delle norme che regolano il commercio su area pubblica, ai sensi della Legge della Regione Campania nr. 07 del 21 aprile 2020 e dei regolamenti del Comune di Vallo della Lucania e di accettarne senza riserva le disposizioni;
- Che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, nr. 575 (antimafia);
- Di essere titolare di autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su area pubblica nr. _____ rilasciata il _____ dal Comune di _____
- Di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____ con numero _____
- Relativamente al canone patrimoniale di essere in regola nei confronti del Comune di Vallo della Lucania con il pagamento per precedenti annualità o altre pregresse autorizzazioni per occupazione suolo pubblico
- ☐ Relativamente alla manifestazione per cui chiedo la partecipazione, di aver partecipato alla stessa negli anni _____ e di avere nr. presenze _____
- ☐ Di NON AVER MAI partecipato alla manifestazione per cui presento domanda

ALLEGATI (obbligatori)

- ☐ Copia di un documento di identità personale (con foto) (carta di identità, patente, permesso di soggiorno)
- ☐ Copia dell'autorizzazione all'esercizio del commercio su area pubblica rilasciata dal Comune di _____
- ☐ Visura Camera di Commercio
- ☐ Copia del permesso di soggiorno / ovvero copia della ricevuta della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data _____

Firma _____

Il modulo e le dichiarazioni allegate possono essere sottoscritte digitalmente o con firma autografa, allegando copia leggibile di un documenti di identità in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DPR nr. 445/2000

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA

ATTENZIONE

Il presente modulo di domanda deve essere compilato in ogni sua parte.

In caso di omissioni la domanda potrebbe essere respinta.

E' obbligatorio indicare un recapito per contatto "rapido" (cellulare e/o indirizzo di posta elettronica)

MODELLO B _SPETTACOLI VIAGGIANTI_ATTRAZIONI

prot in entrata nr. _____

in data _____ PEC del _____

SPETT.LE
COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
P.ZZA VITTORIO EMANUELE II°, 44
VALLO DELLA LUCANIA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
FESTA DI SAN PANTALEONE MEDICO E MARTIRE
che si svolgerà a Vallo della Lucania
nei giorni dal 26 al 29 luglio 2025

Io sottoscritt _____ (cognome) _____ (nome) _____ nat _____

Il _____ a _____ residente a _____

In via _____ n _____

cod.fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

partita I.V.A. nr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

titolare di :

☐

Ditta individuale

☐

società / associazione / cooperativa

posta elettronica certificata a cui indirizzare comunicazioni _____

telefono _____

CHIEDO

Di essere ammesso a partecipare alla manifestazione in oggetto con le seguenti attrazioni dello spettacolo viaggiante

1. _____

codice identificativo _____ autorizzazione Pubblica Sicurezza n _____ del

_____ rilasciata dal Comune di _____

con posteggio di superficie pari a mq _____ (mt _____ X mt _____)

2. _____

codice identificativo _____ autorizzazione Pubblica Sicurezza n _____ del

_____ rilasciata dal Comune di _____

con posteggio di superficie pari a mq _____ (mt _____ X mt _____)

3. _____

codice identificativo _____ autorizzazione Pubblica Sicurezza n _____ del

_____ rilasciata dal Comune di _____

con posteggio di superficie pari a mq _____ (mt _____ X mt _____)

In relazione alla suddetta richiesta, consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del DPR nr. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

ATTESTO

Di ☐ AVER partecipato ad altre analoghe manifestazioni ☐ NON AVERE MAI partecipato alla manifestazione
Di essere cittadino ☐ appartenente all'Unione Europea ☐ NON appartenente all'Unione Europea

DICHIARO

- Le attrazioni per cui si chiede il permesso sono coperte dalle seguenti garanzie assicurative per responsabilità civile verso terzi
 - Attrazione n. 1, polizza nr. _____ scadenza _____
 - Attrazione n. 2, polizza nr. _____ scadenza _____
 - Attrazione n. 3, polizza nr. _____ scadenza _____
 - Attrazione n. 4, polizza nr. _____ scadenza _____
- Di essere in possesso dei requisiti morali, professionali e soggettivi prescritti dagli articoli 11 e 12 dal R.D. nr. 773/1931
- Di non aver riportato condanna definitiva a pena restrittiva della libertà personale superiore ai tre anni per delitto non colposo, ovvero di aver ottenuto la riabilitazione
- Di avere piena conoscenza delle norme che regolano l'installazione e l'esercizio degli spettacoli viaggianti, autorizzati ai sensi del RD nr. 18-06-1931, nr. 773
- Di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personali e non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza:
- Di non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di essere di buona condotta
- Che nei propri confronti NON sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, nr. 575 (antimafia);
- Di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di _____ con numero _____ in data _____
- Di essere in regola nei confronti del Comune di Vallo della Lucania con il pagamento del canone patrimoniale relativo a precedenti annualità o altre pregresse autorizzazioni per occupazione suolo pubblico
- Relativamente alla manifestazione in oggetto, di aver partecipato alle precedenti edizioni negli anni _____ e di avere nr. presenze _____

MI IMPEGNO

a consegnare a Codesto Comune, prima dell'inizio dell'attività di spettacolo, certificazione di corretto montaggio delle attrezzature

ALLEGATI (obbligatori)

- ☐ Copia di un documento di identità personale (con foto) (carta di identità, patente, permesso di soggiorno)
- ☐ Copia dell'autorizzazione di pubblica sicurezza rilasciata dal Comune di _____
- ☐ Copia del permesso di soggiorno / ovvero copia della ricevuta della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data _____

Firma _____

Il modulo e le dichiarazioni allegate possono essere sottoscritte digitalmente o con firma autografa, allegando copia leggibile di un documenti di identità in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DPR nr. 445/2000

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA

ATTENZIONE

Il presente modulo di domanda deve essere compilato in ogni sua parte.

In caso di omissioni la domanda potrebbe essere respinta.

E' obbligatorio indicare un recapito per contatto "rapido" (cellulare e/o indirizzo di posta elettronica)