



Città di
Vallo della Lucania

RIMBORSO LIBRI DI TESTO

istruzioni per la compilazione

affari.general@comune.vallodellalucania.sa.it

La domanda di contributo può essere presentata
esclusivamente mediante l'apposita piattaforma accessibile
al link

**[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto
?DB_NAME=n201919&w3cbt=S](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n201919&w3cbt=S)**

secondo le istruzioni di seguito riportate.



 Albo Pretorio

Albo Pretorio

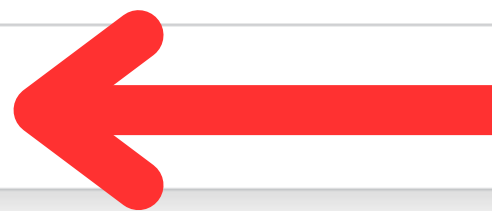
[ACCEDI AL SERVIZIO](#) →

**Consultazione Atti
Deliberativi**

[ACCEDI AL SERVIZIO](#) →

 Pagamenti On Line

 Servizi a domanda individuale



Albo Pretorio



Albo Pretorio

ACCEDI AL SERVIZIO →

**Consultazione Atti
Deliberativi**

ACCEDI AL SERVIZIO →

Pagamenti On Line



Servizi a domanda individuale



Consulta le tue posizioni

ACCEDI AL SERVIZIO  →

Domanda Contributo Libri

ACCEDI AL SERVIZIO →



Accesso all'area privata

Per accedere al servizio è necessario autenticarsi

Una volta autenticato avrai accesso a tutti i servizi disponibili senza ulteriori richieste di autenticazione

La piattaforma è accessibile con SPID, CIE o eIDAS
intestati al soggetto che richiede il contributo.

Accesso con SPID

Accedi ai servizi di Comune di Vallo della Lucania con :
spid



Accesso con CIE

Accedi ai servizi di Comune di Vallo della Lucania con :




Login with eIDAS

Accedi ai servizi di Comune di Vallo della Lucania con :




Presentazione Domanda di Iscrizione ai Servizi a Domanda Individuale

 Soggetto
Codice Fiscale
Residente in

[Torna alle Bozze](#)

[Informativa sulla Privacy](#)

[Generalità Utente](#)

[Gestione Richiesta](#)

[Riepilogo](#)

 I dati personali forniti e liberamente comunicati sono gestiti sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection regulation (Gdpr) e degli articoli 13 e successive modifiche e integrazione del decreto legislativo (di seguito d.lgs) 267/2000 (Testo unico enti locali).

Ho letto l'informativa sulla Privacy e accetto il trattamento dei dati personali

☐

Selezionare



[Avanti](#)

 Le informazioni contraddistinte da (*) sono obbligatorie
Nota Bene: Per la richiesta di attivazione rivolgersi c/o l'ufficio relazioni con il pubblico muniti documento di riconoscimento

Inserire i dati anagrafici del soggetto che richiede il contributo

Dati Residenza Richiedente

Indirizzo (*)

Via Roma, 123

Località

Roma

Nazione di Residenza (*)

ITALIA



Provincia di Residenza (*)

ROMA



Comune di Residenza (*)

ROMA



Indirizzo E-mail Per Invio Bozza (*)

utente@email.com

Inserire i dati anagrafici dello/a studente/ssa

Dati Anagrafici Utente che usufruisce del Servizio (per il quale si richiede il Servizio)

Cognome (*)	Nome (*)		
ROSSI	GIULIA		
Data nascita (*)	Sesso (*)	Codice Fiscale (*)	
15-03-2012	FEMMINA	RSSGLI12C55H501X	
Nazione di Nascita (*)	Provincia di Nascita (*)	Comune di Nascita (*)	
ITALIA	ROMA	ROMA	



Utente **GIULIA ROSSI** - Sesso **F**

Codice Fiscale **RSSGLI12C55H501X**

INFORMAZIONI GENERALI

Indirizzo e-mail dove ricevere informazioni da parte dell'Ufficio (*)

utente@email.com

Numero di cellulare dove essere contattati da parte dell'Ufficio (*)

3333333333

Chiede, presa visione dell'Avviso Pubblico ([clicca qui](#)) e accettando tutte le condizioni ivi previste, in qualità di(*)

se stesso/a (solo se studente/ssa maggiorenne)

☐

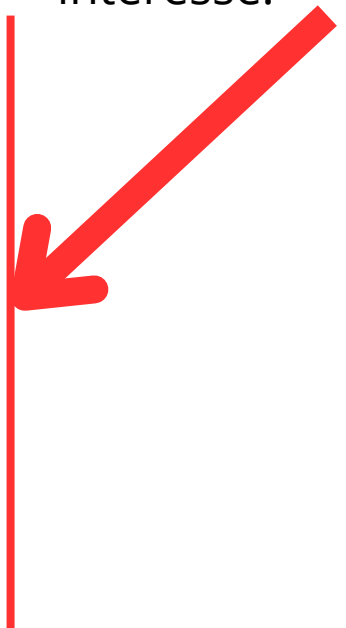
genitore

☐

genitore affidatario/tutore

☐

Selezionare il
campo di proprio
interesse.



- l'assegnazione di un contributo a sostegno delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo nell'anno scolastico 2024/2025(*)

conferma

Selezionare  ☐

- che l'importo del contributo venga erogato:(*)

tramite accredito su c.c. bancario/postale intestato al richiedente

tramite la ricezione di un pagamento in contanti

Selezionare il campo
di proprio interesse


☐
☐

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi(*)

sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia

Selezionare  ☐

Dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni, obblighi e modalità indicati nell'Avviso per la concessione del contributo(*)

conferma

Selezionare  ☐

In caso di selezione della modalità di pagamento mediante bonifico, si indica il codice IBAN del conto corrente intestato al richiedente (non sono consentiti pagamenti su Conti correnti postali) e i suoi dati identificativi e si allega il relativo documento (Facsimile alla pagina seguente).

PAGAMENTO CON IBAN

Indicare COGNOME NOME dell'intestatario del conto (*)

← Compilare

Indicare il CODICE FISCALE dell'intestatario del conto (*)

← Compilare

Indicare il codice IBAN dove effettuare il riversamento (allegare copia) (*)

← Compilare

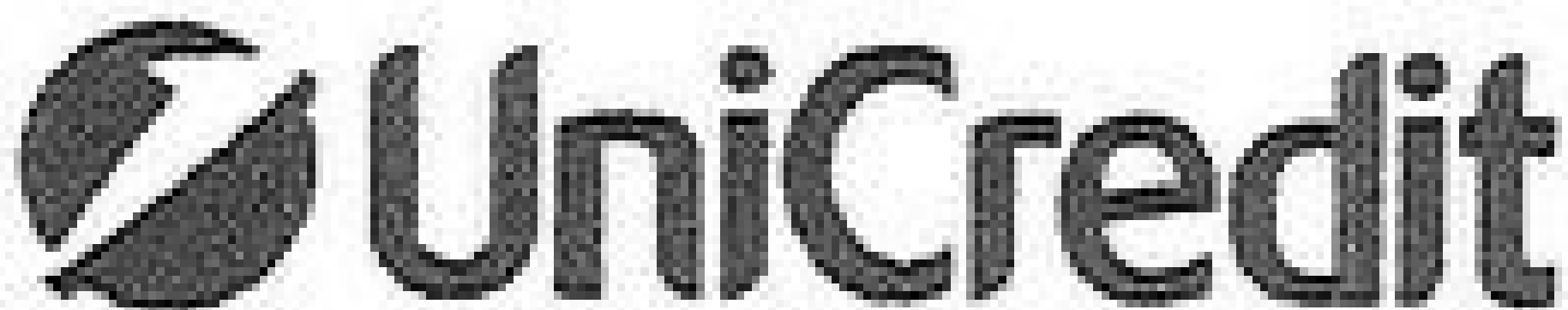
Allegato [(*) obbl.]

Seleziona per allegare →

Seleziona

Elimina

Facsimile Allegato IBAN



Intestatario

Indirizzo

Paese	Eur	Cin	Abi	Cab	N° Conto
-------	-----	-----	-----	-----	----------

Iban

Codice IBAN

Codice BIC SWIFT:

Codice BIC SWIFT

In caso di selezione della modalità di pagamento in contanti.

PAGAMENTO IN CONTANTI

In caso di accoglimento della domanda, il beneficiario sarà avvisato via mail di recarsi munito di documento d'identità in corso di validità presso la sede della Tesoreria Comunale per ritirare la somma(*)

ho capito!



Selezionare

Indicare il valore ISEE del proprio nucleo familiare e allegare la relativa attestazione.
Assicurarsi che i file siano leggibili prima di allegarli.

Dichiara che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del proprio nucleo familiare in corso di validità è(*)

ISEE pari a € 0,00

☐

ISEE tra € 0,01 e € 10663,00 (fascia 1)

Selezionare il campo
di proprio interesse

☒

ISEE tra € 10633,01 e 13300,00 (fascia 2)

☐

Indicare il valore ISEE (allegare copia dell'attestazione in corso di validità)

(utilizzare la virgola per i decimali - ATTENZIONE IL VALORE ISEE NON PUO' ESSERE SUPERIORE A € 13.300,00) (*)

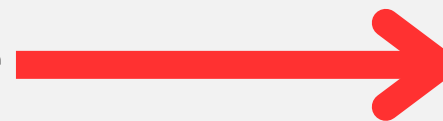
100,00



Compilare

Allegato [(*) obbl.]

Seleziona per allegare



Seleziona

Elimina

Indicare la data di scadenza dell'attestazione ISEE (*)

31-12-2025



Compilare





ATTESTAZIONE ISEE

L'INPS attesta che, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica con numero di protocollo [redacted] presentata da [redacted]

- il nucleo familiare del Dichiarante è così composto:

NUCLEO FAMILIARE DEL DICHIARANTE	Relazione con il dichiarante	Cognome	Nome	Codice fiscale

- è stato calcolato il seguente indicatore:

ISEE ORDINARIO	l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) è il seguente:		Euro	8.841,99
----------------	---	--	------	----------

Nota Bene: l'ISEE ordinario sopra riportato è valido per la generalità delle prestazioni, salvo quanto di seguito specificato.

Ove siano richieste **prestazioni agevolate di natura socio-sanitaria** (di cui all'articolo 6 del DPCM 5 dicembre 2013, n.159), **prestazioni agevolate rivolte a minorenni** (articolo 7), **prestazioni per il diritto allo studio universitario** (articolo 8), o **l'ISEE corrente** (articolo 9), l'attestazione potrà assumere specifiche connotazioni. Per tali prestazioni, con riferimento al nucleo familiare sopra indicato, **l'ISEE ordinario** potrà essere utilizzato nei seguenti casi:

- si applica alle PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI¹ in favore di [redacted]
- non si applica alle PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
- non si applica alle PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE RESIDENZIALI PER PERSONE MAGGIORENNI

L'ISEE ordinario si applica inoltre alle **prestazioni agevolate di natura socio-sanitaria non residenziali per persone maggiorenni e ai corsi di dottorato**, qualora non si intenda avvalersi della facoltà di considerare un nucleo familiare ristretto (composto dal beneficiario, dall'eventuale coniuge e dagli eventuali figli)².

- relativamente all'indicatore calcolato si fornisce la modalità di calcolo:

1 - MODALITÀ DI CALCOLO ISEE ORDINARIO	Somma dei redditi dei componenti del nucleo	Euro	[redacted]
	Reddito figurativo del patrimonio mobiliare del nucleo	Euro	
	Detrazioni per spese e franchigie del nucleo	Euro	
	Indicatore Situazione Reddituale (ISR)	Euro	
	Patrimonio mobiliare del nucleo	Euro	
	Detrazione patrimonio mobiliare	Euro	
	Patrimonio immobiliare del nucleo	Euro	
	Detrazione patrimonio immobiliare	Euro	
	Indicatore Situazione Patrimoniale (ISP)	Euro	
	Indicatore Situazione Economica (ISE)	Euro	
	Parametro calcolato in base al numero di componenti del nucleo		
	Eventuali maggiorazioni applicate		
	Valore della scala di equivalenza		

Il calcolo dell'ISEE è stato effettuato in base ai dati autodichiarati ed a quelli derivanti dagli archivi dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS contenuti nel/i Quadro/i FC8 sezioni II e III.

La Dichiarazione Sostitutiva Unica [redacted]

La presente attestazione è stata **rilasciata** in data 17/01/2024.

La Dichiarazione Sostitutiva Unica è **valida** fino alla data 31/12/2024.

Timbro dell'ente e firma dell'addetto
che consegna l'attestazione³

← Valore ISEE

← La data di scadenza dell'Attestazione deve essere 31/12/2026

Indicare l'importo totale speso per i libri, escludendo le spese non rimborsabili, allegando le relative fatture unite in unico file.

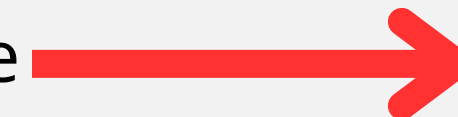
Assicurarsi che i file siano leggibili prima di allegarli.

Dichiara inoltre di aver sostenuto, per l'a.s. 2023/2024, una spesa complessiva per l'acquisto di libri di testo pari ad euro (utilizzare la virgola per i decimali), come da fattura allegata (*)

350,00  Compilare

Allegato [(*) obbl.]

Seleziona per allegare



Seleziona

Elimina

ATTENZIONE! Escludere dal calcolo: spese di spedizione, di copertinatura, di contrassegno, riferite a vocabolari e dizionari, a libri di seconda mano e a libri non di testo(*)

ho capito!

Selezionare

☐

LIBRERIA

FATTURA

N. 0123

Del 13/04/2026

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario	IVA	Importo
2,00	TITOLO LIBRO 1	300,00	20%	600,00 €
2,00	TITOLO LIBRO 2	100,00	20%	200,00 €
2,00	TITOLO LIBRO 3	50,00	20%	100,00 €

La fattura deve indicare **necessariamente** il dettaglio dei libri acquistati.

In caso di più fatture, queste devono essere unite in un unico allegato.

Le fatture devono essere riferite ai libri comprati per un solo studente. Qualora siano riferite a più di uno studente, occorre specificarlo rendendo chiara la distinzione tra gli studenti.

ATTENZIONE! Le fatture devono NECESSARIAMENTE riportare il dettaglio dei libri acquistati. In caso contrario, la domanda sarà esclusa.(*)

ho capito!

Selezionare

☐

ATTENZIONE! Le fatture devono essere riferite a un solo studente. Se la fattura elenca libri per più di uno studente, è obbligatorio indicare con una nota accanto a ciascun libro il nome e cognome dello studente a cui si riferisce.(*)

ho capito!

Selezionare

☐

ATTENZIONE! Ogni facciata delle fatture deve essere leggibile nella sua interezza. In caso contrario, la domanda sarà esclusa.(*)

ho capito!

Selezionare

☐

Dichiara che per lo/a stesso/a alunno/a - studente/essa non è stato e non sarà richiesto da altri componenti del proprio nucleo familiare o da altri soggetti il medesimo beneficio del contributo libri(*)

conferma

Selezionare  ☐

Dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4 c. 2, del D.Lgs. n. 109/1998, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite(*)

conferma

Selezionare  ☐

Dichiara di impegnarsi a comunicare al Comune di Vallo della Lucania - Settore Affari Generali ogni e qualsiasi variazione intervenga in merito a quanto dichiarato nella presente istanza(*)

conferma

Selezionare  ☐

Dichiara di autorizzare, per le finalità dell'Avviso Pubblico in oggetto, il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati personali(*)

conferma

Selezionare  ☐

Eventuali comunicazioni aggiuntive possono essere inserite nel campo libero Note.

Eventuali note

Selezionare Grado, Istituto e Classe.

Grado(*)

SECONDARIA 1^GRADO



Istituto(*)

TORRE - DE MATTIA



Classe(*)

1A



Indietro

Salva

Avanti

La domanda è stata compilata. Nella sezione Riepilogo è possibile visionarla.

			Torna alle Bozze
Informativa sulla Privacy ✓	Generalità Utente ✓	Gestione Richiesta ✓	<u>Riepilogo</u>
Indietro		Invia	



Indietro per
modificare la
domanda.



Invia per
l'inoltro
definitivo della
domanda

Dopo aver premuto INVIA la procedura si conclude con questa schermata.
La domanda si considera inviata al momento della ricezione della ricevuta di conferma sulla tua email.

Presentazione Domanda di Iscrizione ai Servizi a Domanda Individuale

Torna alle Bozze

18-11-2024

HAI APPENA INOLTRATO LA TUA ISTANZA

In data 18-11-2024 alle ore 13:01:48 la tua richiesta è stata inoltrata.
Il codice identificativo univoco abbinato alla richiesta è 117.

È stata inviata una mail di conferma all'indirizzo

SCARICA LA DOMANDA PDF

Oggi

18-11-2024

PRATICA INVIATA

SCARICA LA RICEVUTA PDF

È possibile presentare più domande ripetendo i passaggi indicati.

L'invio della domanda, in forma definitiva, dovrà avvenire entro e non oltre il **29 ottobre 2026**, esclusivamente attraverso la piattaforma URBI.

Le domande presentate fuori termine o con modalità diverse non saranno prese in considerazione.

Si precisa che **NON** è possibile compilare la domanda presso gli uffici comunali.

Il pagamento del contributo avverrà a seguito della pubblicazione delle Graduatorie provvisoria e definitiva e, comunque, non prima della scadenza dell'Avviso.

Si prega di attendere le comunicazioni ufficiali relative allo stato delle pratiche e ai pagamenti.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Categoria della non conformità	Descrizione specifica del motivo di esclusione
Carenza dei requisiti di partecipazione	La domanda è stata presentata da un soggetto non legittimato (ad esempio, un fratello, un parente o un delegato non esercente la potestà genitoriale/tutela), in contrasto con l'obbligo di presentazione da parte di uno dei genitori, del rappresentante legale del minore, o dello studente maggiorenne.
	Lo studente non frequenta una Scuola Secondaria di I o II grado ubicata nel Comune di Vallo della Lucania.
	La classe o la sezione di frequenza indicate per lo studente sono errate o non corrispondenti alla realtà, impedendo la verifica univoca della corretta dotazione libraria e la congruità della spesa affrontata.
	Valore dell'Attestazione ISEE superiore alle soglie consentite o mancata attestazione delle fonti di sostentamento in caso di ISEE pari a zero.
Mancata o Errata identificazione del Beneficiario	La domanda di contributo è riferita a più di uno studente (in contrasto con l'obbligo di presentare una richiesta singola per studente).
	Non è possibile individuare univocamente lo studente per il quale si chiede il contributo (ad esempio, dati identificativi assenti o errati nella sezione Utente della piattaforma).
	In caso di documentazione di spesa riferita a più studenti, la spesa non risulta chiaramente e univocamente associata al singolo studente beneficiario della domanda.
Incompletezza della documentazione di spesa	La documentazione giustificativa della spesa affrontata non riporta in modo NECESSARIO e dettagliato l'elenco dei libri di testo acquistati (titolo, autore, prezzo unitario).
Vizi di Forma e Leggibilità	Ogni facciata della documentazione allegata (fatture, ISEE, ecc.) non risulta pienamente leggibile nella sua interezza.
Presentazione Fuori Termine	La domanda è pervenuta oltre il termine tassativo di trenta giorni dal 03/11/2025.

Per qualsiasi comunicazione,
si prega di utilizzare esclusivamente
affari.general@comune.vallodelalucania.sa.it

Albo Pretorio



Albo Pretorio

[ACCEDI AL SERVIZIO](#) →



**Consultazione Atti
Deliberativi**

[ACCEDI AL SERVIZIO](#) →

Pagamenti On Line



Servizi a domanda individuale



Consulta le tue posizioni

[ACCEDI AL SERVIZIO](#)  →



Domanda Contributo Libri

In questa sezione si può
monitorare lo stato di
avanzamento della domanda

Servizi a Domanda Individuale

Il servizio propone lo stato dei tuoi pagamenti, delle tue iscrizioni e delle comunicazioni che ti riguardano. Per i servizi pre-pagati è possibile verificare consumo e credito residuo.

→ [Accedi al servizio](#)



Selezionare

 Le informazioni contraddistinte da (*) sono obbligatorie
Nota Bene: Per la richiesta di attivazione rivolgersi c/o l'ufficio relazioni con il pubblico muniti documento di riconoscimento

– Scheda Servizi

In questa sezione è possibile accedere all'elenco dei servizi attivati

Vai

– Pagamenti

In questa sezione è possibile visualizzare l'elenco dei pagamenti.

Vai

– Comunicazioni

In questa sezione è possibile visualizzare le comunicazioni ricevute

Vai

– Stato Domande

In questa sezione è possibile visualizzare lo stato delle domande inoltrate

Selezionare



Vai

Stato Richieste

Anno

2024

Richiesta Contributo Libri a.s.2023/24

Ticket	Data	Beneficiario	Stato	Visualizza	
115	11-11-2024		Domanda Inviata	Domanda	Ricevuta

Elenco stati domanda

- Domanda Inviata
- In Lavorazione
- Esito Positivo
- Esito Negativo
- Domanda Annullata

Per qualsiasi comunicazione,
si prega di utilizzare esclusivamente
affari.general@comune.vallodelalucania.sa.it

Si invitano i richiedenti a consultare periodicamente il sito del Comune e ad astenersi da solleciti telefonici, via email o di persona che potrebbero rallentare il corretto svolgimento delle procedure a beneficio di tutti gli aventi diritto.